

ОСНОВНА ШКОЛА »ВОЈВОДА СТЕПА« Л И П О Л И С Т
Деловодни број:

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
"ВОЈВОДА СТЕПА" ЛИПОЛИСТ

Липолист, септембар 2023. године

Садржај

1. Увод.....	3
2. РЕСУРСИ.....	4
2.1. Људски ресурси.....	4
2.2. Извештај о реализацији плана унапређивања материјално-техничких услова	5
2.3. Извештај о стручном усавршавању запослених	6
3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ.....	8
3.1. Извештај о раду директора школе.....	8
3.2. Извештај о раду Школског одбора.....	8
3.3. Извештај о раду Савета родитеља	8
3.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	9
3.6. Извештај о раду одељењских старешина	11
3.7. Извештај о раду одељењских већа	12
3.8. Извештај о раду стручних већа.....	12
3.9. Извештај о раду стручних актива	21
3.10. Извештај о раду тимова	22
4. Настава и учење	31
4.1. Наставни план и програм и њихова реализација	32
4.3. Припремна настава.....	33
4.4. Извештај о реализацији ваннаставних активности	35
4.6. Извештај о реализованим екскурзијама ученика	38
5. Образовна постигнућа ученика	41
5.1. Успех ученика на крају школске године.....	41
5.2. Резултати завршног испита	42
5.3. Такмичења ученика.....	44
6. Подршка ученицима	44
6.1. Извештај о раду педагога школе	45
6.2. Извештај о раду библиотекара школе.....	46
6.3. Извештај о раду Ученичког парламента	46
6.4. Извештај о раду са ученицима који раде по ИОП-у	47
6.5. Извештај о реализацији пројекта „Обогаћени једносменски рад“	48
6.6. Извештај о сарадњи са родитељима	120
7. Етос.....	121
7.1. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља.....	121
7.2. Промоција резултата ученика и наставника.....	121
7.3. Сарадња са институцијама ван школе.....	123
ПРИЛОГ	134

1. Увод

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом Основне школе „Војвода Степа“ Школски одбор на седници одржаној 15.9.2023. године усвојио је

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ОШ „ВОЈВОДА СТЕПА“ ЛИПОЛИСТ

Годишњи извештај има задатак да прикаже остварење циљева утврђених Годишњим планом рада школе. Пошто је основна делатност школе основно образовање и васпитање ученика то је и главни задатак извештаја, приказати квалитет новостечених знања и остварење планова у утврђеним условима као и предлагање мера којима ће се васпитно образовни рад унапредити.

2. РЕСУРСИ

2.1. Људски ресурси

Најзначајнији ресурс сваке школе су ученици, родитељи и запослени.

У нашој школи у прошлој школској години на почетку школске године било је 290 ученика распоређених у 20 одељења. Школску 2022/2023. у нашој школи завршило је 288 ученика. У старијим разредима било је 146 ученика, а у млађим разредима било је укупно 142 ученика, који су распоређени у 4 школска објекта (Матична школа у Липолисту и издвојена одељења у следећим селима: Бела Река, Дуваниште и Слеччевић). Због малог броја деце у Дуваништу, настава у нижим разредима је у комбинованим одељењима (комбинација првог и трећег разреда и другог и четвртог). Од ове школске године имамо две комбинације и ИО у Слеччевићу и Белој Реци (комбинације првог и другог разреда).

Породични услови ученика су неповољни ако се има у виду образовање родитеља, запосленост и економско стање породице. Може се уочити тенденција пораста броја деце која живе у непотпуним породицама (губитак родитеља, разводи итд.). Такво стање тиче на оцењивање недовољне сарадње са породицом од стране запослених наставника. Учитељи, наставници и стручна служба трудили су се да посвете адекватну пажњу потребама деце која долазе из оваквих породица. Ученици који долазе из непотпуних породица, а материјално су угрожена у складу са могућношћу школе добијали су скромну помоћ у бесплатној ужини, превозу, школском прибору, итд. С тим циљем сарађивали смо са Општинском организацијом Црвеног крста, Центром за социјални рад у Шапцу, Хуманим срцем, а на иницијативу Ученичког парламента и хуманитарне акције.

У школи ради 51 запослени, од којих је 33 у настави. Разредну наставу води 12 учитеља, док је у предметној настави 21.

Директор школе – Добросав Тушановић (39 год. стажа)

Секретар школе – Сања Лолић (10 год. стажа)

Шеф рачуноводства – Ненад Петровић (7. год.стажа)

Административно-финансијски радник – Рада Рувидић (1 год. стажа)

Библиотекар – Анкица Жутић (21год.стажа)

Педагог – Марина Мијаиловић (11 год.стажа), Александра Ђурић(2.год стажа)

Колектив ОШ „Војвода Степа“



2.2. Извештај о реализацији плана унапређивања материјално-техничких услова

У току прошле школске године на унапређењу материјално-техничких услова урађено следеће:

- Набавка бројних наставних средстава
- Промене старе клупе у извојеној јединици у Белој Реци
- Уграђен катао на пелет у Матичној школи у Липолисту
- Започето копање бунара у ИО Бела Река

2.3. Извештај о стручном усавршавању запослених

Годишњим планом рада школе предвиђене су активности на овом плану. На првој седници Наставничког већа одређене су приоритетне области стручног усавршавања и на основу анализе потреба стручних већа одабрани су семинари. Утврђене потребе прослеђене су Центру за стручно усавршавање у Шапцу ради прављења плана семинара за школску 2022/2023. годину.

У оквиру пуног радног времена запослени на пословима образовања и васпитања има право и дужност да сваке школске године:

- 1) оствари најмање 44 сата стручног усавршавања које предузима установа;
- 2) похађа најмање један програм стручног усавршавања који доноси министар или одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања, за које, када су организовани радним даном, у складу са Законом и посебним колективним уговором, има право на плаћено одсуство;
- 3) учествује на најмање једном одобреном стручном скупу.

Наставничко веће се определило на основу списка акредитованих програма сталног стручног усавршавања за следеће семинаре за прошлу школску годину.

Детаљни прикази броја сати стручног усавршавања на нивоу стручних већа могу се наћи у документацији код педагога и у личним портфолијима наставника.

Стручно веће разредне наставе

1. Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња (каталoшки број 157, К4)
2. Хоризонтално учење и усавршавање наставника – ослонац за боља постигнућа ученика (каталoшки број 779, К4)
3. Уз ваннаставне активности до знања (Каталoшки број 752, К2)

Стручно веће „Језик, књижевност, комуникација

1. Мотивација ученика као фактор успешног учења (каталoшки број 615, К2)
2. Напредно коришћење MS Word, PowerPoint и веб алата за повећање компетенција просветних радника (каталoшки број 375, К2)
3. Језик кости нема, али кости ломе – развијање говорне културе код ученика (каталoшки број 463, К2)

Стручно веће „Уметност и вештине“

1. Исхраном до здравља (каталoшки број 308, К2)
2. Сарадња школе и родитеља као темељ напредовања ученика (каталoшки број 175, К4)
3. Наставник на делу у превенцији вршњачког насиља и креирању позитивне школске климе (каталoшки број 109, К2)

Стручно веће природних наука наука и технике и технологије

1. Успешан час зависи од нас (каталoшки број 761 – К2)
2. Прати, процени и објективно оцени (каталoшки број 679 – К2)

3. Разноврсна настава – бољи резултати (каталoшки број 443 – K2)

Стручно веће друштвених наука

1. Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља (каталoшки број 28. K3)
2. „Ухвати дан!“ (Carpe diem), (каталoшки број 224, к3)
3. До функционалног знања применом метода и техника у интерактивној настави (каталoшки број 517, к2)

У оквиру тзв. интерног стручног усавршавања ситуација је следећа:

- Поднети су извештаји са одржаних семинара
- Координатори стручних већа су поднели извештаје о стручном усавршавању
- Због тренутне епидемиолошке ситуације нису одржани угледни часови
- Анализирајући педагошко-инструктивни рад наставника током трајања наставе на даљину, евидентан је и приметан рад и труд свих наставника. Прегледани су часови код свих наставника током трајања онлајн наставе. Већина наставника свакодневно поставља материјал, остварује интеракцију, дају редовну и потпуну информацију ученицима, поставља презентације и снимке са You-Tube, линкове за часове на РТС-у. Код појединих наставника изостаје прилагођавање рада у онлајн окружењу (изостају презентације, линкови, видео снимци који би олакшали процес учења).

Од прегледаних часова посебне похвале за часове : Ане Живановић Вуковић, , М. Панић , Љ. Кандић, Ј. Петровић, Н. Ђаковић.

Координатор Тима за професионални развој Александра Ђурић

3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

3.1. Извештај о раду директора школе

Извештај о раду директора школе, Добросава Тушановић, налази се у прилогу овог извештаја.

3.2. Извештај о раду Школског одбора

Записници са седница се налазе код секретара школе.

3.3. Извештај о раду Савета родитеља

Записници са седница се налазе код директора школе.

Септембар 2022.

1. Конституисање Савета родитеља (избор председника Савета родитеља)
2. Разматрање школских докумената
3. Учешће родитеља у побољшању квалитета образовања и васпитања
4. Осигурање квалитета
5. Маршруте екскурзија и наставе у природи
6. Пројекат „Обогаћени једносменски рад“
7. Разно (превентивне мере током трајања корона вируса, ужина...)

Април 2023.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Одлука о избору уџбеника за четврти и осми разред
3. Избор трочлане комисије за спровођење гласања и утврђивања резултата гласања за утврђивање предлога представника чланова Школског одбора из реда родитеља.
4. Избор и предлагање чланова Школског одбора из реда родитеља.

3.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и стручни сарадник, а њиме председава директор школе.

Чланови педагошког колегијума:

1. Тушановић Добросав
2. Мијаиловић Веселка
3. Теодоровић Мирјана
4. Ђурић Александра
5. Илић Јелена
6. Илић Маја
7. Ђаковић Наташа
8. Мирковић Драгоја

САДРЖАЈ	време реализације	реализација
<p>-Израда и усвајање плана рада -самовредновање (разматрање извештаја) -Планирање активности у области инклузије -Стручно усавршавање -Текућа питања</p>	СЕПТЕМБАР	<p>-израђен план рада -разматран извештај о самовредновању и представљен акциони план за приоритетну област -разматран предлог стручног тима за инклузивно образовање и одобрена рад по ИОП-1 и констатовани ученици који раде по ИОП-2 -анализирано стручно усавршавање и обједињени списак акредитованих семинара прослеђен ЦСУ</p>
<p>-Анализа безбедносне ситуације (сарадња са Тимом за заштиту ученика од насиља) -Реализација наставе током првог класификационог периода</p>	НОВЕМБАР	<p>-Када је у питању безбедносна ситуација констатовано да је на задовољавајућем нивоу . Педагог школе је спровела анкетаирање. С обзиром на тренутну епидемиолошку ситуацију и нову организацију рада школе , спроведено је анкетаирање ученика старијих разреда како бисмо могли да пружимо адекватну подршку у превенцији насиља.</p>
<p>- Анализа пробног завршног испита</p>	АПРИЛ	<p>одељења од 5. до 8. разреда, као и - У нашој школи пробни завршни испит полагало је 30 ученика осмог разреда (3 ученика по ИОП-1), а два ученика нису приступила полагању пробног завршног испита. Испит из математике ученици су полагали 9. априла 2021. године, а српски језик и комбиновани тест 10.</p>

		априла. Реализација испита протекла је регуларно, без примедби дежурних наставника. Просечан број бодова остварен на тесту из српског језика је 8.33. Просечан број бодова остварен на тесту из математике је 6.65. Просечан број бодова на комбинованом тесту је 8.87.
- Припреме за реализацију завршног испита - Измене наставног плана и програма и избор уџбеника за четврти и осми разред	ЈУН	- Завршни испит ове школске године биће реализован 17, 18 и 19. јуна. За ученике који ради по ИОП-у урађен акциони план, који се успешно реализује. Наставници осмог разреда су упознати са обавезама, а одржаће се и заједнички родитељски састанак. - Чланови педагошког колегијума упознати са акционим планом - Због измена наставног програма за други и шести разред вршен избор уџбеника.
- Завршни испит	ЈУН	- Припреме обављене према упуствима Министарства. Реализација испита у нашој школи прошла регуларно и успешно.

3.5. Извештај о раду Наставничког већа

У току школске године одржан је планиран број седница Наставничког већа и реализован утврђени план рада овог стручног органа.

Присуство седницама већа је задовољавајуће. Најважнија питања разматрана на седницама Наставничког већа била су:

- самовредновање и вредновање рада школе,
- опремљеност ученика уџбеницима, приручницима, прибором и опремом,
- утврђивање програма и начина обележавања Дана школе и значајнијих датума
- стручно усавршавање наставника
- анализа реализације онлајн наставе
- прилагођеност ученика 1 и 5 разреда
- анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима
- анализа успеха ученика на такмичењима
- организовање ученичких екскурзија и наставе у природи
- сарадња са родитељима
- социјална структура ученика
- додела награда најуспешнијим ученицима и наставницима
- измене наставног плана и програма за четврти и осми разред

3.6. Извештај о раду одељењских старешина

На почетку школске године све одељењске старешине донеле су планове рада на годишњем и месечним нивоима.

Основни садржаји рада одељењских старешина били су:

- рад са одељењским заједницама ученика на остваривању програма и плана одељењских заједница,
- рад са родитељима ученика,
- обезбеђење уџбеника и прибора за рад,
- настава на даљину
- прилагођавање онлајн наставе за ученике који раде по ИОП-у
- слање штампаног материјала ученицима који немају могућност да прате онлајн наставу
- питање социјалне структуре у оквиру одељења,
- реализација програма слободних активности,
- решавање проблема везаних за успех и дисциплину,
- упознавање ученика са методама и техникама успешног учења и помоћ у рационалнијем организовању слободног времена,
- спровођење хуманитарних акција,
- културне и јавне активности.

3.7. Извештај о раду одељењских већа

Одељењско веће предметне наставе је остварило све предвиђене активности. На састанцима се бавило следећим питањима:

- Анализа успеха и дисциплине ученика
- Усвајање нацрта плана и програма
- Настава на даљину
- Усвајање програма рада Одељењског већа за шк. 2022/23.годину и избор руководиоца актива
- Усвајање планова рада наставних и ваннаставних активности, договор око оперативних планова, организација рада
- Договор о равномерној оптерећености ученика писменим задацима и вежбама (план писмених - провера знања), иницијалном тестирању
- Реализација плана и програма, оперативно планирање, учени (евентуални) проблеми у реализацији наставних садржаја
- Адаптација ученика петог разреда
- Идентификовање деце са посебним потребама и формирање комисије за израду ИОП-а
- Стручно усавршавање
- Вођење педагошке документације (портфолио, оперативни планови, припреме) и друга питања.

3.8. Извештај о раду стручних већа

По Годишњем плану рада школе предвиђена су минимум по четири састанка стручних већа на годишњем нивоу. У школи су функционисала следећа стручна већа: Стручно веће учитеља првог, другог, трећег и четвртог разреда, стручно веће друштвених наука, стручно веће наставника „уметности и вештина“, стручно веће природних и техничких наука, стручно веће „Језик, књижевност и комуникација“. Сва стручна већа су реализовала предвиђени план рада, а бавили су се и текућим питањима.

На нивоу свих стручних већа разговарало се о следећим садржајима: наставни план и програм, посебно за први и пети разред, ваннаставне активности, корелација и тематско планирање, такмичења, планирање и реализација наставе на даљину, припремна настава, набавка наставних средстава, избор учбеника за четврти и осми разред, екскурзије, посете и излети, стручно усавршавање, идентификација ученика са сметњама у развоју, индивидуализација наставе, анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и друга питања у зависности од специфичности стручног већа.

Велики део стручног усавршавања у установи реализовао се на састанцима стручних већа.

Руководиоци стручних већа водили су редовно записнике са сваког састанка. Записници се чувају у канцеларији код секретара.

Извештај о раду стручног већа друштвених наука

Ученици на крају другог полугодишта нису показали најбоље знање из географије и историје. Чланови актива су причали на који начин треба да дође до унапређивања учења код ученика, развијања нових техника и метода, а све у циљу бољих резултата.

Ивица Вујиновић је одржао угледни час у V-2. Наставна јединица се звала "Вулкани и земљотреси". У децембру месецу одржано је Школско такмичење из географије на ком су учествовали.

Тања Поповић је одслушала неколико вебинара у организацији ИК Клет. На платформи „Чувам те“ ,дана 7.12.2022. године је одрадила три радионице на теме о насиљу,злостављању и занемаривању деце и одраслих. Ангажована је на Завршном испиту као прегледач.

Што се тиче стручног усавшавања наставнице историје Јелене Илић ишла је на семинар "Припрема савремене и ефективније наставе" одржаном у периоду 20. 5. 2023. године. Такође је ангажована као прегледач на Завршном испиту, ове године.

На крају другог полугодишта један ученик је неоцењен из свих предмета (Дарио Николић), једна ученица је неоцењан из историје (Јелена Ђорђевић) и једна ученица има јединицу закључену из историје (Ивана Арнаутовић).

Просек оцена из историје 5-8 разреда:

5-1 - 3,06;

5-2 -3,85;

6-1 - 3,38;

6-2 - 3,25;

7-1 - 3,22;

7-2 -3,41;

8-1 - 3,18

и 8-2 - 3,58.

Просек оцена из географије за шести и седми разред:

7/1	полугодиште	3,17	а	на	крају	3,22.
-----	-------------	------	---	----	-------	-------

7/2	полугодиште	3,19	а	на	крају	3,18.
-----	-------------	------	---	----	-------	-------

6/1	полугодиште	3,52	а	на	крају	3,76.
-----	-------------	------	---	----	-------	-------

6/2 полугодиште 3,42 а на крају 3,58.

Према закључку Владе РС дел.бр. 05:601-4838/2023 од 1.6.2023. реализован је мањи број часова и наставна година се завршава 6.6.2023. године.

Координатор стручног већа Јелена Илић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА наставника „уметности и вештина“

Чланови стручног већа:

1. Дејан Јосиповић
2. Никола Младеновић
3. Јелена Срећковић Поповић
4. Маја Илић

У оквиру предмета музичка култура на нивоу школе је функционисала хорска секција која је имала запажене наступе на свечаној академији поводом Светог Саве као и за Дан школе који се одржао у оквиру манифестације Фестивал руже Липолиста.

У оквиру свечане академије за Светог Саву хор је извео три песме и то су: Химна Светом Сави, Растко и Анђели певају док су за дан школе изведене песме Јутрос ми је ружа процветала, Ој моја ружо румена и Ружо румена. Оба наступа су имала веома запажену улогу и добила су овације од присутне публике. Напомињем да је хорска секција функционисала на моју иницијативу иако није била предвиђена распоредом часова и мојим задужењем у оквиру норме непосредног рада са ученицима.

На часове хорске секције долазили су следећи ученици: Лана Мијаиловић, Дуња Рувидић, Миланка Стојковић, Лана Чачић 5-1. Нина Стојковић, Марија Чачић 5-2, Александра Арнаутвић 6-1, Теодора Полић, Јана Ристић, Давид Стојановић, Николина Стојковић, Кристина Тадић 6-2. Анђела Матић, Тамара Митровић 7-1. Милица Ђурић, Софија Поповић 7-2, Тамара Мандић, Јелена Ристић 8-1, Марија Милић, Николина Обрадовић 8-2.

У оквиру предмета Ликовна култура изведене су следеће активности:

Први дан школе , 08.09.2022.

Поводом почетка наставе приређен је школски пано под називом Први дани школе. Пано су уредили ученици слободне наставне активности Цртање, сликање и вајање Анђела Рувидић, Лана Чачић, Дуња Рувидић, Јована Поповић 5-1, Бранислав Кукавица, Мина Маринковић, Марија Чачић, Нина Стојковић, Милош Беговић и Милена Пантић 5-2.

Златни ореол јесени, 24.10.2022.

Поставка је посвећена јесени која је за нас уметнике посебна инспирација зног разноликости боја у природи.

Ученици који су учествовали су: Дуња Рувидић 5-1, Марија Чачић, Дуња Обрадовић 5-2, Андријана

Аврамовић, Александра Ћирковић, Сара Бељуревић, Виктор Бељић 6-2, Огњен Милосављевић 7-1.

Свети Сава 27.01.2023.

Одржан је ликовни пројекат техником колажа, који одражава симболику духа Светог Саве.

Пролеће најлепше цвета у липолисту 30.03.2023.

Собзиром да је Липолист препознатљив по мирисним ружама и липама деца су направила малу изложбу посвећену истим. Учествовали су следећи ученици: Лука Вујанић, Бошко Топаловић, Петар Дикосавић, Јанко Ракић, Кристина Тодоровић, Викторија Топаловић, Елена Чупић, Јана Ристић и други.

Ликовна академија 14.04.2023.

У парохијском дому одржана је изложба ученика школе поводом Васкрса.

Награде су освојили следећи ученици: Николина Бељуревић, Маша Брзаковић, Вељко Поповић.

Фестивал ружа 17.06.2023.

На тему цвећа, цветница и пупољака руже приређен је школски пано под слоганом РУЖА МИРИС И ЛЕПОТУ ПРУЖА. Учествовали су Теодора Тушановић, Анђела Рувидић, Анђела Чачић и остали ученици.

Спортске активности одржане у току школске године:

Април-мај:

Стони тенис за ученике петог разреда, у конкуренцији дечака најбољи је Милош Радукић, док је код девојчица најбоља Анђелина Вујанић. У шестом разреду прво место у конкуренцији дечака је Милош Васиљевић док је код девојчица Викторија Топаловић. Одбојка се играла код ученика седмог разреда а победник је одељење 7-1. У малом фудбалу победили су ученици 8-2, док је у традиционалној утакмици ученици-наставници на пенале победила екипа наставника.

Координатор стручног већа Маја Илић

Извештај о раду стручног већа природних и техничких наука

Настава је у потпуности реализована по предвиђеном плану и програму.

Сви ученици осмог разреда су прошли на крају школске године .

Ученица Ивана Арнаутовић је због три или више негативних оцена остала да понавља шести разред .
Иначе је шести један разред .

Ученици осмог два разреда , њих четворо имају смањено владање због тога што су пуштали фотографије наставнице на друштвеним мрежама .Ти ученици су : Стеван Живковић , Матеја Брзаковић , Николина Обрадовић и Срђан Стефановић .

Наставници су једногласно одлучили да се забрани употреба телефона на часу код ученика . То је био и предлог и одлука разредног већа .

Скренута је пажња да се овере порт-фолија код директора за ову школску годину после одржаних завршних испита. Обавезе наставника да одрже по два часа четвртом разреду су испуњене, то су имали Драгоја Мирковић у Дуваништу и Белој Реци , Ненад Миловановић у Липолисту и Слеччевићу и Љиљана Кандић у Белој Реци .

Координатор стручног већа Драгоја Мирковић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Стручно веће за разредну наставу за 2022./2023. годину чине наставници који изводе наставу у првом циклусу образовања.

Координатори стручног већа по разредима су:

I разред : Биљана Станковић

II разред: Јасна Савић

III разред: Рада Петровић

IV разред: Снежана Горданић

Координатор за млађе разреде: Јасна Савић

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Садржај активности	Време реализације	Реализација
-Усвајање плана рада	АВГУСТ	-реализовано
-Планирање и програмирање рада(редовна, додатна, допунска)	СЕПТЕМБАР	-реализовано
-Угледни часови	Током године	Часове су одржали: Јасмина Петровић, Љиљана Андрић, Снежана Андрић и Снежана Горданић Часови који су планирани за почетак месеца јуна нису одржани због одлуке Владе Републике Србије да се настава заврши 6.06.2023.
-Израда ИОП	Током године	-реализовано(ИОП 1 за Српски језик и Математику) 4-1 Костић Ванеса, Васић Глорија, Млађић Тамара и Млађић Тијана; Сара Васић 2/1 и Карло Костић 2/1
- Задужења за слободне активности		-реализовано
-Избор дечје штампе		-Витез
-Припрема програма у „ Дечјој недељи“	Током године	-од 7.10.2022.-11.10.2022.Дечија недеља обележена кроз разне активности на спортској и ликовној секцији,на часовима одељенске заједнице и часовима СОН-а(права и обавезе ученика).
-Пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика		-реализовано

<p>који брже напредују</p> <p>-Дан отворених врата</p> <p>-Организовање часова предметне наставе</p>	<p>Током године</p> <p>Током године</p> <p>Током године</p>	<p>-реализовано</p> <p>-нису реализовани сви часови због одлуке Владе Републике Србије да се настава заврши 6.06.2023.</p>
<p>-Праћење успеха ученика и реализација наставе</p> <p>-Спортска недеља</p> <p>-Праћење успеха ученика и реализације наставе</p> <p>-Оцена остварености плана(самоевалуација и корекција)</p> <p>-Оцена остварености ИОП</p> <p>Анализа примене описног оцевињања</p> <p>-Стручно усавршавање</p> <p>-Праћење успеха ученика и реализације наставе</p> <p>-Оцена остварености</p>	<p>ОКТОБАР НОВЕМБАР</p> <p>Током године</p> <p>током године</p> <p>ДЕЦЕМБАР ЈАНУАР</p>	<p>-реализовано</p> <p>Реализовано -Тим за спортско-рекреативну делатност организовао активности за најмлађе ученике-презентација четири спорта(кошарка,одбојка,рукомет и фудбал)</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано (XXXIV Сабор учитеља,)- онлајн</p> <p>Семинар: „Дигитални свет 1 и Дигитални свет 2“ одржан -онлајн</p> <p>Вебинари-онлај</p> <p>Обука за дежурне наставнике на завршном испиту шк.2022/23.год.“</p> <p>Остали семинари одржани у центру за стручно усавршавање (Стручној служби су достављени сертификати са стручног усавршавања).</p>

<p>плана(самоевалуација и корекција)</p> <p>-Оцена остварености ИОП</p> <p>-Слободне активности, извештај о активностима ученика</p> <p>-Припрема погодног програма за прославу Савиндана</p> <p>-Анализа примене описног оцењивања</p>		<p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p>
<p>Праћење успеха ученика и реализације наставе</p> <p>-Оцена остварености плана(самоевалуација и корекција)</p> <p>-Стручно усавршавање –Јануарски сусрети</p> <p>-Слободне активности</p> <p>-Припрема и реализација такмичења</p> <p>-Договор о избору уџбеника за наредну школску годину</p>	<p>ФЕБРУАР МАРТ</p>	<p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-реализовано</p> <p>-Обављено школско такмичење из Математике (IV разред и III разред) Најбоље пласирани ученици ишли на Општинско такмичење из математике Лука Живковић 4/4, Нина Јефтић 4/2, Сара Аврамовић 3/4, Страхиња Крстић 3/4 и михаило Којић 3/1</p> <p>Сара Аврамовић 3/4 је освојила 2. место, Страхиња Крстић 3/4 и Михаило Којић 3/2 су освојили 3.место.</p> <p>-Договорено на Активима а одобрено од</p>

<p>-Оцена остварености ИОП-а</p>		<p>Министарства просвете да ученици наредне школске године користе уџбенике и радни материјал „ Едука“ .</p>
<p>Припрема програма за Дан школе</p>	<p>АПРИЛ</p>	<p>-Ученици који су радили по ИОП-у наставиће да раде и наредне школске године</p> <p>„Степини дани“ реализовани у матичној школи и свим издвојеним одељењима кроз ликовне и спортске активности.</p>
<p>-Евалуација рада ученика по одељењима (од стране ученика и самоевалуација наставника)</p>		<p>-реализовано</p>
<p>-Спортска недеља</p>	<p>МАЈ</p>	<p>Није реализована због превременог завршетка наставе</p>
<p>Рекреативна настава</p>		<p>-Није реализована због недовољног броја заинтересованих ученика за одлазак.</p>
<p>-Извођење екскурзија ученика од I-IV разреда</p>		<p>-реализовано- све протекло регуларно извештаји поднети школи</p>
<p>-Фестивал ружа (летњи камп)</p>	<p>ЈУН</p>	<p>- реализовано 17.6. 2023.(учешће рецитаторске секције и хора)</p>
<p>-Евалуација рада стручног већа за разредну наставу и израда извештаја</p>		<p>-реализовано</p>
<p>-Предлог плана рада за наредну</p>		

<p>школску годину</p> <p>-Размена утисака о раду стручних актива</p>		<p>-договорено да се до 31. 08.2023. ураде Годишњи планови за наредну школску годину</p> <p>-реализовано</p>
--	--	--

3.9. Извештај о раду стручних актива

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма чине представници наставника и стручних сарадника:

- Савић Јасна
- Стаменић Зорица
- Станковић Будинка
- Теодоровић Мирјана
- Ђурић Александра
- Ђаковић Наташа
- Кандић Љиљана
- Мијаиловић Веселка

Координатор : Теодоровић Мирјана

Током ове школске године, чланови стручног актива су пратили реализацију школског програма , у складу са својим задужењем. Програм је испраћен у складу са предвиђеним планом.

Координатор Стручног актива за развој школског програма М. Теодоровић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за Развојно планирање констатовао следеће:

- школска документа су међусобно усклађена (Годишњи план рада садржи Акциони план)
- организован педагошки-инструктивни рад (прегледени су часови код свих наставника током трајања онлајн наставе)
- реализована предавања и радионице за превенцију социјално непожељних облика понашања (презентација о превенцији насиља, радионице у оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“)
- организација разноврсних ваннаставне активности (радионице у оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“, Дечја недеља, Европски дан језика, Дан школе, рад драмске секције у складу са епидемиолошком ситуацијом)
- прилагођен образовно-васпитни рад ученицима из осетљивих група (индивидуализовани рад, урађени ИОП планови и праћена реализација, током трајања онлајн наставе слат штампани материјал)
- укључивање родитеља у рад школе (Савет родитеља, Дан прослава Светог Саве, облежаване мале матуре, анкетирање родитеља о степену задовољства сарадњом са школом и о начину реализације онлајн наставе)
- укључивање локалне заједнице у рад школе (представници МЗ и црквеног одбора присуствовали приредби поводом Светог Сава)
- медијска промоција школе (редовно ажурирање сајта школе)
- обезбеђивање задовољавајућег нивоа безбедности
- учешће школе у оквиру Фестивала ружа (није реализовно због епидемије)
- умрежавање са другим школама
- континуирано стручно усавршавање (укупан број сати стручног усавршавања 1.415.5)

Координатор Стручног актива за развојно планирање Александра Ђурић

3.10. Извештај о раду тимова

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови тима:

Поповић Тања

Мијаиловић Веселка

Стаменић Зорица

Тодоровић Катарина

Станковић Будинка

Живановић Јелена

Урошевић Александра

Председник: Тушановић Добросав

Време реализације	Тип активности	Реализација
Септембар	-Доношење одлука о изради ИОП-а и формирање тимова који ће израђивати ИОП за конкретну децу	- Одлука о изради ИОП- донета. За ученике којима је одобрен ИОП-2 донет план рада, а за остале ученике којима је потребна додатна подршка урађени прилагођени планови. Тим за инклузивно образовања

		у сарадњи са одељењским старешинама вршио периодичне евалуације.
Септембар и током школске године	<ul style="list-style-type: none"> – Одобравање израђених ИОП-а – Подношење захтева Интерресорној комисији – Слање одобрених ИОП-а педагошком колегијуму на коначно усвајање – Праћење реализације ИОП-а, консултације са наставницима – -Акциони план полагања завршног испита за ученике који раде по ИОП-у 	<ul style="list-style-type: none"> - Реализација ИОП-а се пратила током целе школске године. Састанци ИОП- тима обављени по потреби. - Понети захтеви Интерресорној комисији за ученике : Т. Млађић 4-1, Костић В. 4-1, Васић Г. 4-1 и Балај А. 7-1. - За ученике осмог разреда који раде по ИОП-у урађен Акциони план за спровођење завршног испита
Јун, август	– Анализа и евалуација примене ИОП-а у школи	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа примене ИОП-а реализована. - Мишљења предметних наставника и учитеља о степену напредовања налазе се у документацији.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНО-ЕКОНОМСКА ПИТАЊА УЧЕНИКА И САРАДЊУ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ

Чланови тима:

1. Башић Сенка (координатор тима)
2. Јелена Илић
3. Драгоја Мирковић
4. Веселка Мијаиловић
5. Анкица Жутић

Наша школа остварује адекватну сарадњу са институцијама као што су Центар за социјални рад, Хумано срце и Црвени крст, а у циљу остваривања права детета и помоћи социјално- економски угроженим ученицима.

План школе односи се на утврђивање броја социјално- економске структуре ученика и њихових потреба, разговор са породицом и ученицима и проналажење начина да се пружи помоћ ученицима којима је то потребно.

План рада обухвата активности које ће се спроводити на нивоу школе или у сарадњи са поменутиим институцијама. Циљеви овог програма обухватају, не само пружање помоћи социјално- угроженој деци, већ и мотивацију и подизање свести о једнакости и хуманости. Наш задатак је промоција безбедног и здравог живота младих, стварање услова за одговорније понашање младих према својим друговима, околини и здрављу. Такође, спречавање насиља над децом, међу вршњацима и у породици.

Септембар 2022.

На почетку школске године, у октобру месецу, је организована бесплатна ужина за ученике слабијег материјалног стања, у сарадњи са организацијом Хумано срце из Шапца. Извесну суму новца су обезбедили и сами ученици доделивши, одлуком Бачког парламента, новац који су прикупили продавањем рукотворина на фестивалу Руже Липолиста, за помоћ друговима слабијег материјалног стања.

Новембар 2022.

У оквиру акције Живети са инвалидитетом, организованој од стране Удружења особа са инвалидитетом Визидо Сремска Митровица, ученици и запослени у ОШ Војвода Степа Липолист, као и у издвојеним јединицама Слеччевић, Дуваниште и Бела Река, су прикупили и уплатили 31.100,00 динара у току новембра 2022. Акција је успешно извршена и награђена похвалницом од истог удружења.

Координатор Тима Сенка Башић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Чланови тима:

1. Александра Ђурић
2. Далиборка Божић
3. Милош Стојићевић
4. Ненад Миловановић
5. Наташа Ђаковић

Реализована је посета заинтересованих осмака средњим школама. Представници средњих школа, доставили су педагогу и одељењским старешинама електронски материјал и на тај начин омогућено је ученицима да се информишу о образовним профилима и смеровима средњих школа и сазнају више о занимањима која их интересују. Такође су организоване презентације за ученике од стране представника средњих школа у просторијама наше школе.

Сарадња родитеља и одељењских старешина и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци при одабиру будућег занимања је реализована.

Спроведено је тестирање професионалних интересовања и услова за правилан избор средње школе ученика од стране педагога.

Координатор Тима Александра Ђурић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕДИЈСКУ ПРОМОЦИЈУ

Чланови тима:

1. Милош Стојићевић
2. Ана Живановић Вуковић
3. Далиборка Божић
4. Јасна Савић

Школа има сајт едукативног и информативног садржаја, који се налази на адреси osvsliplist.edu.rs. Стално се обогаћује новим садржајем и проширује.

Школа је успоставила добру сарадњу са електронским и писаним медијима (ТВ АС, Радио Цер,ТВ Шабац, часописима...)

Кординатор Тима Милош Стојићевић

РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Тим за заштиту животне средине у школској 2022/2023.год.чине следећи чланови:

-Љиљана Кандић-наставник биологије и вођа еколошке секције;

-Воја Степановић,наставник хемије;

-Јасмина Антонић,наставник разредне наставе;

-Љиљана Андрић,наставник разредне наставе и координатор тима.Годишњи план

рада тима реализован је на следећи начин:

1.У првој недељи октобра,у оквиру дечије недеље,ученици од 1. до 4. разреда један дан су посветили теми здраве хране.На часу слободне активности износили су своја знања о значају воћа у исхрани.Њихова излагања употпунили су разредни учитељи.Ученици су тогдана донели у школу разноврсно воће које су након завршеног часа појели.Своје излагање употпунили су адекватним песмицама и илустрацијама о воћу.Учитељи су овајдогађај забележили фотографијама које су проследили у вибер групу.

2.4.октобар је Дан животиња.Тим поводом ученици млађих разреда организују маскембал који је одржан у матичној школи и свим издвојеним јединицама.Маске су урађене искључиво као ликови животиња.Изабрана је најлепша и најкреативнија маска и додељене адекватне дипломе ученицима .

3.У току прве недеље новембра чланови еколошке секције и учитељи ИО Дуваниште одржали су један час у природи поводом Дана чистог ваздуха.На часу су разговарали о значају чистог ваздух за људе и природу уопште.

4.Поводом Дана планете Земље ученици 7.разреда ,заједно са наставницом биологије направили су употребне предмете од рециклираног материјала.Изложба је одржана у кабинету биологије 21.априла.Тема изложбе је:Рецилирати -значи чувати планету.

5.Поводом Дана животне средине ученици 6. и 8. разреда заједно са наставником биологије су на часу Чувари природе одржали дебату на тему:Утицај хемијских и козметичких средстава на кућне љубимце.Дебата је одржана у летљој учионици школе.Кроз разговор исвоја искуства вођена је дебата и изведени закључци.

6.У току ове школске године Тим за заштиту животне средине радио је према предвиђеном плану и већину садржаја реализовао кроз поменуте активности.

Координатор тима: Љиљана Андри

Извештај о раду Тима за културне активности школе за школску 2022/2023. годину

Годишњим планом рада Тима предвиђене су следеће активности:

1. Пријем првака и петака (септембар 2022)
2. Обележавање Европског дана језика (септембар 2022)
3. Обележавање Дечје недеље (октобар 2022)
4. Организовање новогодишње хуманитарне акције (децембар 2022)
5. Обележавање Савиндана (јануар 2023)
6. Обележавање „Степиних дана“ (март 2023)
7. Активности поводом ускршњих празника (април 2023)
8. Прослава мале матуре и завршна прослава поводом завршетка четвртог разреда (јун 2023)
9. Фестивал ружа (јун 2023)
10. Додела диплома и награда најбољим ученицима (јун 2023)

1. У организацији Општине града Шапца сви прваци су, на централном градском тргу 1. 9. 2022, добили по ранац са свим потребним књигма. Будућим петацима добродошлицу су пожелели наставници и директор првог дана школске године.

2. Европски дан језика је и ове године обележен у оквирима школе. Наставнице страних језика ову манифестацију обележиле су са ученицима у оквиру редовне наставе, секција и обогаћеног једносменског рада.

3. Дечја недеља, која је ове године трајала од 3. до 9. октобра, са слоганом „Шта детету треба да расте до неба“, обележена је и у нашој школи. За најмлађе ученике школе 4. и 5. октобра организоване су активности које су подразумевале презентације четири спорта: фудбала, кошарке, рукомета и одбојке и сви ученици су узели учешће. Представници Ћачког парламента писали су и у одељењима школе читали есеје о спорту, здрављу и исхрани. На нивоу одељењских заједница Дечја недеља обележена је разговорима, играма и радионицама.

4. У организацији Ћачког парламента спроведена је хуманитарна акција „Слаткиш за осмех“, захваљујући којој је двадесеторо ученика обрадовано новогодишњим пакетићима. Такође је на нивоу одељењских заједница организована и наградна игра, те је поклонима награђено и 12 најсрећнијих ученика.

5. Школска слава обележена је свечаном академијом у фискултурној сали школе. Поред свечаног ломљења колача, дан су својом представом „Од Растка до Светог Саве“ увеличали и чланови Драмске секције, предвођени наставницом Далиборком Божић, хор и певачки трио. Прваци учитељице Биљане Станковић извели су рецитал о Светом Сави, а наступали су и другаци учитељице Катарине Тодоровић.

6. Степини дани обележени су на нивоу одељењских заједница од 13. до 17. марта, где су ученици са својим одељењским старешинама организовали пригодне активности.

7. У Шабачкој гимназији 21. марта одржан је први „Сајам даровитости“, где су се наши ученици представили својим рукотворинама. Школа и њени најуспешнији ученици, као и ресуеси којима располажемо представљени су и видео-записом.

8. На дан Васкрса, 16. априла 2023. године, у црквеној порти у Липолисту одржана је, традиционално, 27. Туцијада. Ученици млађих и старијих разреда писали су литерарне радове на једну од понуђених тема, а најбољи су награђени новчаним наградама. На Велики петак ученици су стварали ликовне радове, од којих су најбољи такође награђени током централне свечаности, на Васкрс, када су бирања и најјача, најлепше нашарана, највећа и најмања јаја.

9. У ОШ „Стојан Новаковић“ на Летњиковцу 19. 5. 2023. одржан је Фестивал мале драме. Учесници Драмске секције предвођени наставником Далиборком Божић извели су адаптацију „Јежеве кућице“ Б. Ћопића и били награђени за најбољи костим, најбољу женску и мушко улогу, а затим и наградним одласком на представу у позоришту „Дадов“ у Београду.

10. Ученици четвртог разреда имали су прославу поводом завршетка четвртог разреда 15. јуна. Том приликом су самостално приредили рецитал, након чега су уследили ручак и журка са гостима. Осмаци су своју матуру прославили 16. јуна у ресторану «Тилиа». Прославе су изведене у организацији ученика и њихових родитеља, уз присуство учитеља и наставника.

11. 17. јуна школа је уступила своје двориште организаторима Фестивала ружа, који се и ове године одржавао у Липолисту. У школском дворишту организован је разноврстан изложбени и културно-уметнички програм. Ученици су имали штанд на ком су продавали своје радове, сакупљајући новац у добротворне сврхе. На централној прослави Фестивала учешће су узели и чланови Драмске секције предвођени наставником Аном Живановић Вуковић, који су извели приредбу под називом „Ружа, наша лепа пратиља кроз векове“. Приредба је била пропраћена и хорским и солистичким наступима, а употпунили су је и четвртаци и трећаци, под вођством својих учитељица Снежане Горданић и Раде Петровић.

12. 28. јуна у школском дворишту, поред поделе сведочанстава, организована је и додела награда најбољим ученицима школе и најбољим спортистима

Активности предвиђене Годишњим планом рада Тима за школску 2022/2023. годину реализоване су у потпуности, па и преко предвиђеног.

Извештај поднела:
Ана Живановић Вуковић,
координатор Тима

У првом полугодишту, током октобра, старији ученици наше школе надметали су се у скоку у даљ (5.разред), стоном тенису (6.разред) и баскету (7. и 8. разред). Током Дечије недеље, активности су организоване и за најмлађе ученике (савлађивање полигона и такмичење између две ватре).

У другом полугодишту, током априла и маја, ученици 5. и 6. разреда, надметали су се у стоном тенису, а ученици 7. и 8. разреда у одбојци. Такође, за дечаке је организован турнир у малом фудбалу. У сарадњи са учитељицама своје активности имали су и ученици од 1. до 4. разреда. Неопходно је напоменути и да су старији ученици са доста успеха представљали школу на окружном и међуокружном такмичењу из атлетике.

Координатор тима:
Ненад Миловановић

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво

Чланови тима:

Наташа Ђаковић – наставница енглеског

Јасмина Антонић- учитељица

Воја Степановић – наставник хемије

Веселка Мијаиловић – учитељица

Јелена Илић – наставница историје и координатор

Међупредметне компетенције су комбинација интегрисаних знања, вештина и ставова који су потребни свакој особи за лично испуњење и развој, друштвено укључивање и запошљавање - ПРИПРЕМА ЗА ЖИВОТ.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, применљиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су у свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење. Оријентација ка општим и међупредметним компетенцијама доприноси динамичнијем и ангажованијем комбиновању знања, вештина и ставова значајних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. То се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, тј. предмета, и иновирањем начина рада на часу.

У односу на предметне компетенције, међупредметне компетенције представљају корак више у разумевању градива и примени наученог, а одговорност за њихово развијање носе сви наставници и школски предмети. Због тога развијање општих и међупредметних компетенција захтева заједничко планирање на нивоу школских тимова, примену интерактивних и активних облика учења, као и већу аутономију школе и наставника у реализацији образовних исхода.

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Активности	Временска динамика	Носиоци активности
Наставници користе међупредметне компетенције за глобално планирање наставе	Август/септембар 2022.	Чланови тима
Наставници користе међупредметне компетенције за исходе и оперативно планирање наставе	Септембар 2022 Током школске године	Чланови тима

Планирање и реализација пројектне наставе <ul style="list-style-type: none"> • Састанак наставника- идеје за пројектну наставу • Реализација пројектне наставе 	Октобар Током школске године	Чланови тима и наставници
Едукација наставника за развијање међупредметних компетенција код ученика <ul style="list-style-type: none"> • Реализација угледних часова који су пример развоја међупредметних компетенција • Дискусија о пројектној настави 	Током школске године	Чланови тима и наставници

Напомена: План није реализован у потпуности због ванредног стања.

Најзаступљеније међупредметне компетенције у току школске 2022/2023. године:

1. КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА УЧЕЊЕ	Ученик учача структуру градива тј. активно одваја битно од небитног. Ефикасно користи различите методе учења. Разликује чињенице од ставова, веровања и мишљења.
2. ОДГОВОРНО УЧЕШЋЕ У ДЕМОГРАФСКОМ ДРУШТВУ	Активно учествује у животу школе.
3. ЕСТЕТИЧКА КОМПЕТЕНЦИЈА- ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	Креативно изражавање.
4. КОМУНИКАЦИЈА	Усмене и писане комуникације, Комуникације путем интернета и телефона (током извођења онлине наставе ова компетенција је била једна од најзаступљенијих)
5. ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ОКОЛИНИ	Ангажовање у заштити природе и природних ресурса
6. ПРЕДУЗИМЉИВОСТ И ОРЈЕНТАЦИЈА ПРЕМА ПРЕДУЗЕТНИШТВУ	Иницијативу у упознавању са карактеристикама тржишта рада. Представљање вештина и способности и реалних циљева.
7. РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА	Процењивање поузданости података. Користи табеларни и графички приказ података и уме да их чита и тумачи Користи информационе технологије за чување, презентацију...
8. РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА	Ученик: испитује проблемску ситуацију. Проналази могућа решења Упоредује различита могућа решења
9. ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА	Употребу електронских медија и комуницирање.

Координатор Тима:
Јелена Илић

4. Настава и учење

4.1. Наставни план и програм и њихова реализација

Реализација планираног фонда часова одвијала се нормално. Број наставних дана у свим разредима реализован је у складу са календаром образовно-васпитног рада. Планирани фонд наставних часова реализован је у оквиру два полугодишта.

Допунска и додатна настава организована је из следећих области:

Млађи разреди

- **допунска настава** – математика, српски језик
- **додатна настава** - математика

Старији разреди

- **допунска настава** – српски језик, енглески језик, француски језик, математика, физика, географија, историја
- **додатна настава** – српски језик, математика, енглески језик, француски језик, хемија, физика, биологија, географија и историје

Када пратимо ефекте допунског и додатног рада можемо истаћи да су и један и други облик рада веома ефикасни и сврсисходни и омогућавају појачан индивидуализован приступ ученицима. За реализацију допунског рада везане су одређене тешкоће: често одсуство ђака путника, недовољно ангажовање ученика, њихово избегавање обавеза. Ефекти допунског рада су евидентни код ученика који активно и доследно испуњавају захтеве наставника.

На плану унапређивања васпитно-образовног рада учињено је следеће:

- наставници су укључени у рад постојећих матичних удружења на нивоу општине и у рад стручних актива у школи;
 - већина радника школе учествовала је на разним семинарима за стручно усавршавање;
 - од издавача уџбеника добијени су бројни приручници за учитеље и наставнике, за које је исказано велико интересовање.
- Наставници код којих су у претходном периоду примећене мањкавости у процесу планирања и припремања укључени су у рад својих стручних актива и указано им је на различите могућности унапређивања рада у поменутој области. Перманентно је подстицан рад у оквиру актива, како би се подстакла размена искустава у области планирања и припремања. У циљу додатног оснаживања наставници и учитељи су се стручно усавршавали.

4.3. Припремна настава

Организована је припремна настава за ученике VIII разреда из српског језика и математике, као и осталих предмета који су обухваћени завршним испитом. Због лоших резултата на квалификационим испитима, акционим планом самовредновања је предвиђено да се и ове школске године, као и претходне, интензивира рад на часовима припремне наставе. Тако су наставници који предају српски језик и математику у осмом разреду држали интензивну припремну наставу. Наставници су у сарадњи са педагогом направили план рада за припремну наставу за све предмете обухваћене на завршном испиту. За ученике који су упућени на полагање разредних организована је припремна настава.

Часови припремне наставе из географије за ученике осмих разреда реализована у потпуности. Припремну наставу из географије похађале ученице Теодора Васић 8 -1 и Марија Милић 8-2. У току часова припремне наставе за полагање завршног испита ученице редовно долазиле на часове и показале завидну активност. Теодора Васић у потпуности савладала појмове из опште географије, регионалну географију Европе, Азије савладала делимично. Друштвену географију ученица није савладала. Марија Милић савладала општу географију, као и Физичку географију континената. Ученица показује слабост из друштвене географије континената. На часовима географије максимално коришћене физичке карте свих континената.

Припремна настава из историје се редовно одржава од почетка трећег квалификационог периода, односно II полугодишта. Након 6. јуна ученици су имали сваки дан, припремну наставу из овог предмета (осим уторком, због обавеза наставнице у другој основној школи.) Ученици који су пријавили историју као изборни предмет су: Матеја Брзаковић, Драган Виленица, Стеван Живковић, Ива Митровић и Никола Радојчић. Часови су реализовани у потпуности. Наставница је припремила наставни материјал у виду тестова, скрипти итд. које је поделила ученицима након испредаваних лекција и провежбаних задатака из збирке за комбиновани тест 2022/23 године. Посебан акценат је стављен на националну историју у периоду средњег и новог века, јер су ученици имали највише потешкоћа са савлађивањем овог градива. Наставница је поред припремљеног материјала упутила ученике и на сајтове где могу вежбати питања из овог предмета за пријемни испит.

Часови припремне наставе из физике реализовани су у потпуности, у складу са планом.

Припремну наставу похађала су три ученика: Михаило Ракић, Младен Радаковић и Лазар Симић, сва три ученика су из одељења 8-1. Сви ученици су долазили редовно на часове припремне наставе у договореном термину. Највише времена посвећено је градиву из шестог разреда, из разлога што су ученици шести разред похађали онлајн, и изразили су жељу да се поново пређе то градиво. На припремним часовима највише се истакао Михаило Ракић, који је показао изузетну заинтересованост за све области.

Младен Радаковић и Лазар Симић су најбоље савладали градиво из осмог разреда, док су у решавању задатака из седмог разреда имали малих потешкоћа. На часовима је често коришћен дигитални уџбеник, видео материјал, рађени су задаци из претходних година са пробних и завршних испита, као и задаци у е-вежбаоници.

4.4. Извештај о реализацији ваннаставних активности

Блокови културних активности	Програмске активности	Реализатори
Почетак школске године	Дечја недеља	Учитељи, наставници, педагог
	Недеља спорта	Наставници физичког васпитања
Завршетак првог полугодишта	Новогодишњи маскенбал и журка – није реализовано	Ученички парламент
Почетак другог полугодишта	Прослава Св. Саве	Учитељи, наставници
	Дан школе	Сви запослени
	Дан жена	Учитељи
	Такмичење рецитатора	Далиборка Божић
	Недеља спорта	Наставници физичког васпитања
	Музички викенд – није реализовано	Дејан Јосиповић
	Ускршњи активности – није реализовано	Учитељи, Вероучитељ
Завршетак школске године	Приредба за будуће прваке – није реализовано	Учитељи 4. разреда
	Прослава мале матуре и завршна прослава поводом завршетка 4. разреда	Учитељи, наставници, педагог, библиотекар

Свети Сава Школска слава 27.01.2023

Ове године први пут након епидемије Корона вируса, дан Школске славе 27.02. прослављен је на уобичајен начин. Ученици заједно са наставницима посетили су цркву а након тога у школској сали одржана је приредба у част Светом Сави, уз хор, представу, рецитације и песму наших најмлађих ученика.





4.6. Извештај о реализованим екскурзијама ученика

Планиране екскурзије реализоване су за све разреде по утврђеном плану и програму.

Реализација екскурзије ученика трећег и четвртог разреда за шк.2022/23 годину

1.Организационо-технички елементи изведене екскурзије

-На екскурзију је путовало 50 ученика,уместо пријављених 51.Ученик Страхиња Крстић из Слеччевића,оправдано је изостао.Поред ученика,на пут је кренуло пет учитељица,стручни вођа пута и туристички пратилац,кога је ангажовала агенција.

-За превоз ученика,ангажован је аутобус Шевић-турс,а путовање је било у организацији Т.А.“Балканик“из Ваљева.Обезбеђено је бесплатно путовање за два ученика.

-Ученици су упознати са захтевима у вези са понашањем у току путовања,при посети објеката и са начином исхране.Пут се одвијао према програму једнодневне екскурзије,према плану туристичке агенције.

-На пут смо кренули у 7:30 из Беле Реке,а пре тога је у Шапцу извршен технички преглед аутобуса од стране полиције.

Сатница екскурзије:

-6:30 технички преглед аутобуса

-7:30 полазак из Беле Реке

-7:45 полазак из Липолиста

-8:00 полазак из Слеччевића

-9:30 пауза за доручак на Лукоил бензинској пумпи

-10:30 Посета Авалском торњу и забава у дечјем парку на Авали

-12:30 обилазак Храма Светог Саве

-13:30 посета ЗОО врту

-14:30 шетња Калемегданским парком и посматрање панораме града и Дунава

-15:15 шетња кроз Кнез Михајлову улицу

-16:00 повратак назад из Београда

-18:00 долазак у Липолист

-Екскурзија је реализована у потпуности,ученици су посетили све што је планом екскурзије било предвиђено,осим једне измене.Наиме, због удаљености и недостатка времена,ученици нису видели ушће Саве у Дунав,али су зато посматрали град са Дунава у Калемегданском парку.

-Туристички водич је током целог путовања,се трудио и објашњавао деци све битне и занимљиве чињенице и догађаје,у вези са објектима и културно-историјским знаменитостима Београда.

-Понашање ученика је било задовољавајуће,без проблема.У току путовања,владала је позитивна атмосфера у аутобусу,деца су се дружила и забављала,била су задовољна.

-Музеј ваздухопловства је био затворен,због реновирања и зато га нисмо посетили.

-Замерка наставника и деце се односила, на доста ужурбан темпо обиласка објеката у другом делу дана.До посете Калемегдану,све је текло према предвиђеној сатници и без икакве замерке.Други део дана је био врло напоран,с обзиром да је била врућина а деца су мала и не могу да испрате такав темпо.До неусаглашености је дошло,због неких измена у плану туристичке агенције,а вођа пута није претходно,о томе обавештен.

-Препорука је да се приликом одласка на ову дестинацију,неки садржаји избаце и остави више простора за посету Золошком врту и Калемегданском парку.Неопходно је растеретити план екскурзије и извршити неке измене,због уклапања у сатницу поласка кући.

-Целокупна екскурзија се може оценити као релативно успешна.

Липолист 1.6.2023.године

Вођа пута:Тања Поповић

Извештај о једнодневној екскурзији другог разреда ОШ „Војвода Степа“ Липолист изведене
01.06.2023. године.

Маршрута: Бела Река – Бранковина – Ваљево – Каона – Бела Река

Вођа пута: Александра Ђурић

Пратиоци: Катарина Тодоровић, Јасмина Петровић, Јасна Савић, Будинка Станковић и туристички водич из агенције.

На екскурзију су пошла сва деца, њих 46.

Све посете које су планиране су реализоване, пола сата дуже провели смо у Ваљеву због кише.

Сви предвиђени васпитно – образовни задаци су реализовани.

Ток екскурзије:

После прегледа аутобуса испред Амана у ул. Јанка Веселиновића бб, кренули смо ка Белој Реци у 6:40. Након што су сви ученици покупуљени кренули смо пут Бранковине.

У Бранковину стигли смо у 9 часова. Ученици су прво доручковали. Потом смо посетили гроб Десанке Максимовић, а ученици су саслушали предавање о том крају и животу песникиње.

Потом смо обишли цркву, музеј „Стара школа“, Десанкину радну собу итд.

Из Бранковине смо кренули у 11:15 часова. Следећа станица била нам је Кула Ненадовића коју су деца имала прилику да обиђу, са њеног врха гледају кроз дурбин и одгледају кратак филм о томе како је кула настала.

У 12:40 наставили смо пут до центра Ваљева. Прво што смо обишли био је Муселимов конак и Градски народни музеј. Потом су деца имала паузу за ручак и дуго ишчекивани сладолед. Наставили смо шетњу по центру Ваљева и знаменитом најстаријем његовом делу Тешњару.

Око 15:40 завршила се наша посета Ваљеву и кренули смо ка Каони.

У Каону смо стигли у 16:30ч. Ученици су посетили манастир и одслушали предавање водича. Отишли су до извора и посетили крстионицу. Због кише која је падала непосредно пред наш долазак није било могуће да се играју на пољани. Пут Липолиста кренули смо у 17:30.

У Липолист смо стигли око 19:00 часова.

Све је протекло у најбољем реду, сви ученици су добро поднели пут, уживали и доста тога новог научили.

Вођа пута: Александра Ђурић



Кула Ненадовића, Ваљево. 01.06.2023.

5. Образовна постигнућа ученика

5.1. Успех ученика на крају школске године

На крају наставног периода **позитиван успех** је постигао **241** ученик и 39. ученик I разреда оцењено описно, **негативан успех** има 4 ученика. Ученици који су упућени на полагање поправних испита су током месеца августа положили испите.

Неоцењено је 3 ученика.

90 ученика има одличан успех (**40** ученика са свим петицама), **71** врло добар, **59** добар, **6** довољан.

Успех ученика у јуну

	Укупно ученика	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Неоцењених
II	38	20	7	2	3		
III	30	19	15	6			3
IV	34	29	17	12	1		
V	29	13	7	12	3	1	
VI	45	6	14	15	1	1	
VII	35	8	7	10		7	
VIII	37	5	14	12		1	
Укупно ученика	248	90	71	59	6	4	0

5.2. Резултати завршног испита

У нашој школи завршни испит полагао је 36 ученика осмог разреда.

Испит из српског језика ученици су полагали 21. јуна 2023. године, математике 22. јуна, а комбиновани тест 23. јуна.

Реализација испита протекла је регуларно, без примедби дежурних наставника и супервизора.

Просечан број бодова остварен на тесту из **српског језика** је **9.19** (прошле године на завршном просечан број бодова је био 13.18).

Просечан број бодова остварен на тесту из **математике** је **9.18** (прошле године на завршном просечан број бодова је био 11.17).

Просечан број бодова на **комбинованом тесту** је **12.20** (прошле године просечан број бодова је био 14.92).

Просечан број бодова по предметима приказан је у следећој табели.

Наставни предмет	ФИЗИКА	ХЕМИЈА	БИОЛОГИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ИСТОРИЈА
Просечан број бодова по предметима	14.00	19.5	11.57	11.00	11.00

У табелама које следе приказано је постигнуће ученика на тесту у односу на оцене које су имали на крају осмог разреда.

Редни број/ број места ученика	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	Српски језик	Математика	Трећи тест
1.	Арнаутовић Драган	6.50	8.00	15.00
2.	Божанић Теодора	11.50	15.00	19.50
3.	Брзаковић Матеја	5.50	5.00	9.00
4.	Бркић Дуња	13.50	16.00	13.50
5.	Бркић Јана	16.50	13.00	16.00
6.	Васић Теодора	5.50	6.00	7.00
7.	Виленица Драган	9.00	6.00	8.00
8.	Вујанић Стефан	5.00	7.00	10.00
9.	Добрић Страхиња	4.00	6.00	8.00
10.	Ђорђевић Марина	8.50	6.00	9.00
11.	Живановић Огњен	10.00	7.00	11.00
12.	Живковић Стеван	11.00	15.50	16.00
13.	Јањић Анђела	14.50	12.00	14.00
14.	Јовановић Милан	5.00	7.00	8.00
15.	Ковић Сара	13.00	7.00	14.50
16.	Костић Младен	7.00	9.00	15.00
17.	Лацковић Лука	9.00	5.00	12.00
18.	Мандић Тамара	9.00	3.00	12.00
19.	Милић Марија	6.50	7.00	15.00
20.	Митровић Ива	15.50	11.00	11.00
21.	Николић Стефан	3.00	5.00	10.50
22.	Обрадовић Николина	5.50	10.00	13.00
23.	Петровић Нађа	8.50	7.00	8.00
24.	Петровић Никола	4.50	8.00	13.00

25.	<u>Радаковић Младен</u>	11.50	16.00	16.00
26.	<u>Радојичић Никола</u>	9.50	12.00	11.00
27.	<u>Ракић Михаило</u>	13.50	14.00	13.00
28.	<u>Ристић Јелена</u>	11.50	6.00	14.00
29.	<u>Симић Лазар</u>	12.50	11.00	13.00
30.	<u>Стефановић Срђан</u>	7.50	10.00	13.00
31.	<u>Тодоровић Снежана</u>	5.50	8.00	11.00
32.	<u>Трифунковић Михаило</u>	2.50	3.00	3.00
33.	<u>Тирковић Вељко</u>	13.50	16.00	16.00
34.	<u>Филиповић Вања</u>	20	20	20
35.	<u>Чачић Анђела</u>	7.00	5.00	8.00
36.	<u>Чупић Стефан</u>	9.00	8.00	13.50
<u>Просечно</u>		9.19	9.18	12.21

5.3. Такмичења ученика

На нивоу школе су одржана сва планирана такмичења у складу са календаром такмичења и смотри ученика. И ове године имали смо ученике који су се истицали на такмичењима, од општинских до републичких, што је за нас велики успех.

Поред наведених такмичења, ученици наше школе традиционално учествују на традиционалном ускршњем литерарном и ликовном конкурс у организацији липолишке црквене заједнице, на спортским такмичењима, на општинској и окружној Смотри рецитатора, и такође ове године наши ученици освојили су прво место на смотри Пажљивкова правила.

Наша најбоља ученица, по успеху, владању и дисциплини, а показало се и по освојеним такмичењима је **Ива Рувидић**. Ива је ученица шестог разреда и ове године је освојила друго место на Републичком такмичењу из Физике.

Детаљнији извештаји о успесима наших ученика на овогодишњим такмичењима налазе се код педагога и на огласној табли школе.

6. Подршка ученицима

6.1. Извештај о раду педагога школе

Школски педагог је обавио све активности предвиђене Годишњим планом.

Бавила сам се активностима из области планирања и програмирања, праћења и вредновања образовно васпитног процеса, рада са наставницима, ученицима, родитељима, директором и стручним сарадницима, рада у стручним органима и тимовима, сарадње са надлежним установама и установама из локалне самоуправе и вођења педагошке документације.

У фебруару ове године дошла сам на место педагога школе. Пратила сам реализацију Школског развојног плана као координатор Стручног актива за развојно планирање. Бавила сам се и планирањем сопственог рада – годишњи и месечни планови. Пре почетка школске године, била сам задужена за формирање одељења петог разреда у Матичној школи.

Редовно сам сарађивала са колегама, трудила се да им пружим што више подршке и помоћи приликом планирања и организације наставе и ваннаставних активности, нарочито током трајања онлајн наставе. Бавила сам се стручним усавршавањем и у том циљу била сам координатор Тима за професионални развој. Активно сам учествовала у раду стручних органа и тимова, као и у раду стручних већа.

Трудила сам се да наставу пратим и кроз аналитичко-истраживачки рада, па сам се тако бавила испитивањем ставова ученика о настави, степену задовољства родитеља сарадњом са школе. Истраживачки рад сам посебно обављала у оквиру Самовредновања рада школе. Редовно сам се трудила да анализирам успех ученика на класификационим периодима и да резултате анализе представим наставницима са циљем проналажења начина и метода за унапређивање ОВР.

Сарађивала сам са институцијама у граду: Црвеним крстом, Центром за социјални рад, Библиотеком, Центром за стручно усавршавање, Хуманим срцем Шабац и другим институцијама током године. Редовно сам сарађивала са стручним сарадницима других школа.

Са свим ученицима који су на крају прошле школске године имали више недовољних оцена, као и са оним које су наставници проценили као проблематичне (проблеми у учењу и понашању) систематски су вођени разговори и предузимане конкретне активности (сарадња са породицом, са одељењским старешинама и предметним наставницима, стручњацима из Развојног саветовалишта и Центра за социјални рад). Ученицима са негативним успехом указано је на методе успешног учења, док је са предметним наставницима направљен план коришћења добрих ученика као ресурса у процесу давања подршке мање успешним ученицима. У сарадњи са Ученичким парламентом учествовала сам у организацији бројних активности.

Учествовала сам у реализацији и спровођењу завршног испита као координатор школске комисије.

У априлу је обављено испитивање спремности ученика за полазак у I разред тестом ТИП-1 у матичној школи у Липолисту као и у свим издвојеним одељењима.

О својим активности водила сам евиденцију и о већини њих извештавала Наставничко веће.

6.2. Извештај о раду библиотекара школе

Школска библиотека у Липолисту има преко 16000 књига.

➤ Послови које сам обављала, као библиотекар:

- организовала сам упознавање ученика са радом библиотеке (Правила понашања у библиотеци, узимање и враћање књига, чување књига, надокнада оштећене, изгубљене књиге,..)
- радила сам на упознавању са настанком књиге, деловима књига...

- *Учлани се и читај* – сваки првак члан библиотеке (у октобру);
- пружала сам помоћ при избору литературе
- формирала сам картотеку;
- водила сам дневну статистику;
- сређивала сам библиотечку грађу;
- физики сам обрађивала књиге /лепила, брисала,.../;
- правила сам месечне статистичке извештаје о изнајмљеним књигама;
- сарађивала сам са директором, наставницима и педагогом школе;
- радила сам на стручном усавшавању
- замењивала сам одсутне наставнике;
- радила сам у тимовима
- присуствовала сам угледним часовима колега

- набављала сам за награђене ученике,
- прикупљала сам књиге које се налазе код ученика и наставника,
- сређивала сам библиотеку / планирање и припрема за реновирање/ и припремање књига за отпис;
- учествовала сам у изради паноа
- договарала сам се са наставницима око избора књига за лектуру и прелога за читање у слободном времену у ученика;
- радила сам на развијању навика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу;
- промовисала сам библиотеку и помагала у стварању навике редовног доласка у библиотеку и редовног читања;
- сарађивала сам са наставницима и учитељима на промоцији читања;
- сарађивала сам са стручним већима, директором, помоћником и педагогом;
- водила сам евиденцију и уписивање новонабављених књига у књигу инвентара за монографске публикације;
- пратила сам стручну, методичку и педагошку литературу;
- радила сам на естетском уређењу библиотеке;
- пружала сам додатну подршку ученицима.

Библиотекар школе Анкица Жутић

6.3. Извештај о раду Ученичког парламента

Делимична епидемиолошка ситуација, изазване ковидом-19, у протеклој школској 2021/22. години, није успела у потпуности да поремети рад Ученичког парламента. Реализоване су следеће активности:

У октобру месецу одржана је Дечија недеља.

Посебну ангажованост показали су млађи разреди који су са својим учитељицама организовали маскенбал.

Све је забележено фотографијама које су окачене на сајту школе.

У децембру месецу, пред крај полугодишта, организована је акција "Слаткиш за осмех".

Направљено је и уручено 17 разноврсних пакетића.

Друго полугодиште

У марту месецу организована је посета 80 ђака наше школе, биоскопу "ЛМ" и филмској пројекцији "Лето када сам научила да летим".

У јуну месецу организован је фестивал "Руже Липолиста", а наш штанд побрао је силне комплименте и новчану зараду 7.200 динара, захваљујући ручним радовима наших вредних ђака.

Све предвиђене планове Ученички парламент је организовао, поштујући све мере и прилагођавајући се ситуацији.

Све фотографије са ових активности, налазе се на сајту школе.

Координатор: Далиборка Божић

6.4. Извештај о раду са ученицима који раде по ИОП-у

Рад ових ученика је редовно праћен кроз сарадњу са одељењским старешинама и предметним наставницима, кроз постигнућа на класификационим периодима и тада су доношени оперативни планови за наредни период.

Корективни образовно-васпитни рад је био организован у свим одељењима са ученицима који имају лакше сметње у физичком, интелектуалном и емоционалном развоју, тј. слабије напредују. На редовним и допунским часовима примењивао се индивидуализовани облик рада.

Садржаји су припремани адекватно њиховим способностима и могућностима. Праћено је њихово напредовање. Родитељи су редовно обавештавани о њиховом раду и давани су предлози за рад код куће.

За наведене ученике током трајања наставе на даљину предметни наставници су слали материјал за рад одељењским старешинама који су то потом прослеђивати на школски мејл, па је педагог школе штампао материјал и слао ученицима на адресу становања. Ученици су задате активности доносили у школу, а потом су наставници прегледали и давали ученицима повратну информацију, бележили урађено у своју педагошку документацију и формативно оцењивали.

Евалуација рада ученика по ИОП-2 показује да постоји напредак у социјализацији и комуникацији, али да изостаје трајност усвојених знања.

За ученика осмог разреда који раде по ИОП-у Тим за инклузивно образовање је урадио акциони план за спровођење завршног испита.

Од ове школске године још 4 ученика прешло је са ИОП-1 на ИОП-2 решењем интересорне комисије.

За наведене ученике прилагодили су се простор и услови за полагање завршног испита (они ће полагати у посебној учионици) , прилагодиће се завршни испит (ученици који раде по ИОП-1 користиће додатна наставна средства – употреба атласа, дигитрона, периодног система елемената).

6.5. Извештај о реализацији пројекта „Обогаћени једносменски рад“

Списак планираних активности и ангажованих наставника :

- Математика кроз игру – наставник Математике Ненад Миловановић 10%

- Еколошки бонтон – наставник Биологије Мирослав Панић 10%
- Спортот до здравља – наставница Физичког васпитања Маја Илић 10%
- Читалачки клуб – наставница Српског језика Далиборка Божић 10%
- Домаћинство – наставник Технике и технологије Милош Стојићевић 10%
- Школовање срца – педагог школе Александра Ђурић 20%
- Филмом и фотографијом кроз историју – наставница Историје Јелена Илић 10%
- Учимо француски - наставница Француског језика Мирјана Теодоровић 10%
- Калиграфија, вештина лепог писања - наставница Српског језика Ана Живановић Вуковић 10%

Списак активности који су реализоване:

1. Математика кроз игру – наставник Ненад Миловановић (7. и 8. разред)

ЦИЉ: Развијање логичког и критичког мишљења ученика. Популаризација математике, повезивање и примена математичких садржаја кроз игру, машту, креативност, истраживање, рад на рачунару, дружење.

2. Еколошки бонтон – наставница Миња Глигорић (8. разред)

ЦИЉ: Пружање додатане подршке са циљем што боље припреме за завршни испит.

3. Спортот до здравља – наставница Јелена Срећковић Поповић (од 1. до 4. разреда)

ЦИЉ: Подстицање деце на физичку активност ради очувања здравља. Циљ је створити услове за правилан развој деце, изградити навику свакодневног физичког вежбања ради очувања здравља, повећања отпорности дечијег организма на утицај савременог начина живота, а посебно задовољити дечију потребу за кретањем и игром.

4. Читалачки клуб – наставница Далиборка Божић (6. и 8. разред)

ЦИЉ: Покретање Читалачког клуба у школи има за циљ да подржи младе љубитеље књижевности и подстакне их да изнесо своје критичко мишљење у јавности, уједно богатећи речник и оснажујући своје самопоуздање.

5. Креативне моделарске радионице – наставник Милош Стојићевић (од 5. до 7. разреда)

ЦИЉ: Развити конструкторске способности практичног стварања односно, развити сопствене идеје према свом плану рада изработом и склапањем модела , да стекну бољи увид у сопствена професионална интересовања, и поступају предузимљиво и иницијативно, развити радне вештине и културу рада. Афирмисати креативност и оригиналност.

6. Школовање срца – педагог Александра Ђурић (од 3. до 4. разреда)

ЦИЉ: Унапређивање емоционалног здравља ученика, развој емоционалне интелигенције и емоционалне писмености, како би се утицало на целовити развој ученика. Сматрамо да је и у условима пандемије битно разговарати са ученицима о њиховим осећањима и страховима са којима се суочавају.

7. Историја религије – наставница Јелена Илић (5. и 6. разред)

ЦИЉ: Циљ програма је да се кроз едукативне радионице и игру популаризује историја религије.

8. Culture et civilisation de la France – наставница Мирјана Теодоровић (5. и 6. разред)

Циљ ових активности је богаћење речника, развој вештине комуникације и међусобне сарадње, проширивање знања, развијање позитивног односа према другим народима, али и развијање свести о важности очувања сопственог језика и културе

9. Калиграфија, вештина лепог писања - наставница Српског језика Ана Живановић Вуковић

Калиграфија – вештина лепог писања

Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
24.	Исписивање краћих	9	Ученици су примењивали научено и даље	

01.2023.	текстова изабраним калиграфским писмом на хамер-папиру за школски пано		увежбавали исписивање изабраног ћириличног штампаног писма исписујући краће текстове на папирима за школски пано.	
31. 01.2023.	Исписивање краћих текстова изабраним калиграфским писмом на хамер-папиру за школски пано	8	Ученици су примењивали научено и даље увежбавали исписивање изабраног ћириличног штампаног писма исписујући краће текстове на папирима за школски пано.	
07. 02. 2023.	Избор писаног ћириличног калиграфског писма и вежбање исписивања слова пером и мастилом.	8	Ученици су увежбавали исписивање ћириличних слова изабраног писаног писма.	
14. 02. 2023.	Вежбање исписивања слова писаног ћириличног калиграфског писма пером и мастилом	6	Ученици су увежбавали исписивање ћириличних слова изабраног писаног писма.	
21. 02. 2023.	Повезивање слова изабраног писма у речи и исписивање првих краћих текстова	6	Ученици су увежбавали исписивање ћириличних слова изабраног писаног писма и повезивали их у речи, исписујући прве краће текстове.	
28. 02. 2023.	Исписивање краћих текстова изабраним калиграфским писмом на хамер-папиру за школски пано	4	Ученици су примењивали научено и даље увежбавали исписивање изабраног ћириличног писаног писма исписујући краће текстове на папирима за школски пано.	
07. 03. 2023.	Избор штампаног латиничног калиграфског писма и вежбање исписивања слова пером и мастилом.	8	Ученици су увежбавали исписивање латиничних слова изабраног штампаног писма.	
14. 03. 2023.	Вежбање исписивања слова штампаног латиничног калиграфског писма пером и мастилом	6	Ученици су увежбавали исписивање латиничних слова изабраног штампаног писма.	
21. 03. 2023.	Повезивање слова изабраног писма у	4	Ученици су увежбавали исписивање латиничних слова изабраног штампаног писма	

	речи и исписивање првих краћих текстова		и повезивали их у речи, исписујући прве краће текстове.	
28. 03. 2023.	Исписивање краћих текстова изабраним калиграфским писмом на хамер-папиру за школски пано	5	Ученици су примењивали научено и даље увежбавали исписивање изабраног латиничног штампаног писма исписујући краће текстове на папирима за школски пано.	
04. 04. 2023.	Избор писаног латиничног калиграфског писма и вежбање исписивања слова пером и мастилом.	7	Ученици су увежбавали исписивање латиничних слова изабраног писаног писма.	
25. 04. 2023.	Вежбање исписивања слова писаног латиничног калиграфског писма пером и мастилом	5	Ученици су увежбавали исписивање латиничних слова изабраног писаног писма.	
09. 05. 2023.	Повезивање слова изабраног писма у речи и исписивање првих краћих текстова	6	Ученици су увежбавали исписивање латиничних слова изабраног писаног писма и повезивали их у речи, исписујући прве краће текстове.	
16. 05. 2023.	Прављење украсних и употребних папирних предмета са калиграфским исписима за излагање на школском штанду на „Фестивалу ружа“	5	Ученици су правили разне украсне и употребне папирне предмете са калиграфским исписима (честитке, позивнице, обележиваче за књиге, поруке, калиграфске цртеже...)	
23. 05. 2023.	Прављење украсних и употребних папирних предмета са калиграфским исписима за излагање на школском штанду на „Фестивалу ружа“	6	Ученици су правили разне украсне и употребне папирне предмете са калиграфским исписима (честитке, позивнице, обележиваче за књиге, поруке, калиграфске цртеже...)	
30. 05. 2023.	Прављење украсних и употребних папирних предмета са калиграфским исписима за излагање на школском штанду на „Фестивалу ружа“	5	Ученици су правили разне украсне и употребне папирне предмете са калиграфским исписима (честитке, позивнице, обележиваче за књиге, поруке, калиграфске цртеже...)	
06. 06.	Прављење украсних	4	Ученици су правили разне украсне и	

2023.	и употребних папирних предмета са калиграфским исписима за излагање на школском штанду на „Фестивалу ружа“		употребне папирне предмете са калиграфским исписима (честитке, позивнице, обележиваче за књиге, поруке, калиграфске цртеже...)	
12. 06. 2023.	Прављење украсних и употребних папирних предмета са калиграфским исписима за излагање на школском штанду на „Фестивалу ружа“	4	Ученици су правили разне украсне и употребне папирне предмете са калиграфским исписима (честитке, позивнице, обележиваче за књиге, поруке, калиграфске цртеже...)	
13. 06. 2023.	Прављење украсних и употребних папирних предмета са калиграфским исписима за излагање на школском штанду на „Фестивалу ружа“	3	Ученици су правили разне украсне и употребне папирне предмете са калиграфским исписима (честитке, позивнице, обележиваче за књиге, поруке, калиграфске цртеже...). Извршена је евалуација рада.	
15. 06. 2023.	Прављење украсних и употребних папирних предмета са калиграфским исписима за излагање на школском штанду; на „Фестивалу ружа“; евалуација рада.	4	Ученици су правили разне украсне и употребне папирне предмете са калиграфским исписима (честитке, позивнице, обележиваче за књиге, поруке, калиграфске цртеже...). Извршена је евалуација рада.	

Далиборка Божић – Читалачки клуб

ЧИТ АЛЈА	Датум	Садржај/ак тивности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализат ора
-------------	-------	------------------------	------------------------------	--------------------------------------	---------------------------

	10.февра р (петак)	Радни договор о наставку рада за друго полугодиш те	16	- Читалачки клуб наставља свој рад, а он подразумева читање лектире предвиђене наставним планом, одлазак у културолошку институцију и учешће на фестивалу ружа.	Далибор ка Божић
	17.февра р	„Дечаци Павлове улице“ Ф.Молнар	6	- Ово је једна од дражих лектира шестака, а срца читалаца брзо осваја дружина дечака. Лепо је што се на овај начин евоцирају успмене на некадашња детињства, па ученици лакше могу да замисле време деце некад и да га упореде са садашњицом.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	24.февра р	„ Сумњиво лице“ Бранислав Нушић	10	Вешта Нушићева драматургија лако заинтригира читаоце и прочита се за тили час.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	03.март	„Дечаци Павлове улице“ Ф.Молнар	6	- Авантуре две групе дечака занимају чак и девојчице. На овим часовима данас, упознали смо се са знаменотистима места дешавања радње, а то је Будимпешта.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	10.март	„ Сумњиво лице“ Бранислав Нушић	10	Подсетили смо се етапа драме: 1. УВОД 2. ЗАПЛЕТ 3. КУЛМИНАЦИЈА 4. ПЕРИПЕТИЈА 5. РАСПЛЕТ Тако смо поделили радњу у овој драми.	Далибор ка Божић

ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	17.март	„Дечаци Павлове улице“ Ф.Молнар	6	Ученици су донели дневнике читања у којима су описали најзанимљивији догађај и најдражег лика, као и поуку романа. Највише симпатија добрио је Немечек.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	24.март	„Колумбар “ Дино Буцати	10	Италијански књижевник Буцати, пише на веома необичан начин. Углавном су то кратке форме -приче. Тако је и у „Колумбару“- прича са елементима бајке. Неимар која живи у мору и прати онога ко је види док га не уништи. Тако легенда каже. Због те легенде, шансу за срећу пропустио је главни лик Стефано, јер је поверовао у њу, а пред крај живота сазнао је да га је она прогањала да му подари благостање. То је ситуација која инспирише ђаке да дискутују о потезима у животу.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	07.април	Наступ на Фестивалу мале драме у ОШ „Стојан Новаковић “	7	Дело Бранка Ћопића „ ЈЕЖЕВА КУЋИЦА“ је по прилагођеном сценарију изведено на овом градском фестивалу, а наши глумци су освојили награду за најбољи костим и освојили путовање у позориште у Београду.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	14.април	„Избирачи ца“ К.ТРИФК ОВИЋ	6	Ова дивна драма, дала је идеју да од учионице направимо позорницу, а од група- такмичење. Ученици су се ушли у своје ликове : Соколовића, Малчике, Јеце, Савете и Поштара. Жири је наградио најбоље.	Далибор ка Божић

ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	21.април	„Ко то тамо пева „ Душан Ковачевић	10	Екраноизација овог дела приказује слику Србије и Београда у очи напада Немаца у Другом светском раду. Комичност је јединствена и препознатљива за Ковачевића.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	12.мај	„Хајдук у Београду“ Позориште „Дадов“	7	Наградна представа, утисци су сјајни .. Ђаци су одушевљено и уз обиље доброг хумора испратили ову представу. Све препоруче и похвале.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	19.мај	Личне приче и песме	16	Овај Читалачки клуб подстакао је чланове да се и сами окушају у писању. Било је уживање слушати децу док читају своје радове уносећи се у текст да би га што боље интерпретирали.	
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	26.мај	Књижевно вече, тј. дан	10+15 посетил аца	Претходни скуп био је инспирација да се идеја понови уз мало бројнију публику.	Далибор ка Божић
ЧИТА ЛАЧК И КЛУБ „Две ветрењ аче“	06.јун	Крај другог полугодиш та и сумирање утисака	16	На крају школске године сумирамо утиске и припремамо са еа Фестивал ружа, иако је он ван наставне године. Договор је да се део од прикопљеног новца на школској тезгици искористи за куповину књиге поезије Радмиле Петровић. Растали смо се уз планове да се и следеће године окупимо у	Далибор ка Божић

				истом или чак већем броју. Сталних чланова другу годину за редом је 6 , јер нам осмаци одлазе, надамо се поткрепљени знањем и љубављу према књижевности.	
--	--	--	--	---	--

Активност: Филмом и фотографијом кроз историју

Датум	Садржај/активности	Број прису г-них учени -ка	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реали- затора
25.01.2023, 1. 02. 2023. и 8. 2. 2023. Године.	Гледање серије: „Успон царства- Османско“ и уознавање ученика са датим историјским периодом.	16 15 15	На иницијативу ученика штог разреда, учесници обогашеног једносменског рада су гледали Нетфликсову серију „Успон царства- Османско“. На прва три часа другог полугодишта одгледали су прве четири епизоде горе поменуе серије и уознали се са историјски личностима овог периода. Након одгледаних епизода ученици старијих разреда су подучавали пети разред о историјским личностима: Константину Палеологу Драгашу, Мехмеду Освајачу, Мари Бранковић, Ђурђу Бранковићу и другим личностима које су облежиле средину петнаестог века. Ученици су имали задатака да код куће истраже две српске султаније (Мару Бранковић и Оливеру Лазаревић) те да на следећем часу износе своје мишљење о положају жена у Турском царству.	
22.02.2023.	Излагање ученика и анализа живота жена у Османском царству(реалност /филм)	15	Ученици су након распуста поводом дана државности Републике Србије припремили основне информације о српским султанијама (Мара Бранковић и Оливер Лазаревић) . Кроз дискусију међусобну, брејнсторминг и помоћ наставника образлажу у колико је мери живот жена у Османском царству бајковито приказан у серији и схватају у којој се мери приказани материјал разликује од реалности.	

1.3. 2023, 8.03.2023. и 15. 3. 2023.	Гледање филма: „Апокалипто“ и истраживање древних цивилизација Маје , Инка и Астека.	12 16 15	Наставник на првом часу предаје и говори о животу мезоамеричких племена(Маје, Астеци и Инке) њиховим обичајима, култури, митологији и традицији. Ученици шестог и седмог разреда помажу млађим разредима да схвате на који начин је дошло до уништиње горе наведених царстава и на који начин је то све повезано са европским државама у Новом веку. У предвање су укључене презентације кој је направила наставница уз помоћ ученика шестог разреда. Након ових активности ученици гледају филм „Апокалипто“, те се додатну упознају са свакодневним животом у прошлости мезоамериканаца.	
22.03.2023.	Александар Македонски	15	На захтев ученика петог разреда, тема данашњег часа ће бити један од највећих владара у светској историји – Александар Македонски. На почетку часа ученици старијих разреда се присећају историјских чињеница о поменутом владару. Након тога наставница предаје уз презентацију и енциклопедију коју даје ученицима на увид. С обзиром да нема адекватних филмских остварења на ову тему, ученици уз договор са наставницом бирају да гледају синхронизовану документарну емисију РТС-а на тему Александар Велики.	
29.03.2023.	Александар Велики и његово наслеђе	13	Након што смо на почетку часа утврдили градиво са претходног, наставница поставља питање ученицима да наброје седам светских чуда старог века. Након што учесници обогашеног једносменског рада дођу до заједничког одговара, наставница показују на пројектору спремљени видео материјал о „Александријској библиотеци „ и „Фаросу“. Ученици дискутују о значају поменутих грађевина и на њихов утицај на целокупно човечанство.	
5.4.2023.	Александар Велики- израда паноа	14	Ученици раде пано на тему Александар Македонски користећи материјал који је припремила наставница историје (хамер папир, маркери, папир у боји, оловке, лепак).	
19.4.2023, 26.4.2023. и 3.5. 2023.	Краљ Петар Први Карађорђевић	14 16 16	Ученици седмог разреда су спремили час на тему краљ Петар Први Карађорђевић. На овом часу ученици су се нашли у улози наставника и предочили млађим генерацијама историјске чињенице везане за живот и дело наведеног српског владара. Након предавања, млади	

			предавачи су пустили филм „ Краљ Петар I“ у режији Петра Ристовског. Филм је гледан на више часова јер траје око 2 сата. Након одгледаног остварења ученици дискутују о потешкоћама Срба и ужасима Првог светског рата. Пошто је тематика заинтересовала све учеснике обogaћеног једносменског рада договорено је да на наредним часовима се изучава овај историјски периода како кроз филм тако и музику и новине.	
10.5.2023, 17.5.2023 и 24.5.2023.	Први светски рат	15 15 12	Због стравичног догађаја који је задесио нашу земљу 3.5. 2023, одлучено је да Први светски рат пролазимо само кроз документарни филмове, карикатуре и новине. Ученицима је пуштена емисија Ртс-а „Србија у Великом рату“ упоређена је ова документарна емисија са филмом који је гледан на претходним часовима „Краљ Петар Први“. Наставница је спремила пропагандни материјал из овог периода(слике новина из Француска, Немачке, Аустро-угарске, Русије и Сједињених Америчких држава). Ученици су детаљно анализирали све слике, разликовали пропаганду од историјских чињеница, схватили уз дискусију са наставницом како пропаганда утиче на јавно мњење. Након дефиниције шта је то карикатура ученицима су приказане карикатуре из периода Великог рата. Поменуте карикатуре су анализране. Три ученика је добило задатак да истраже истакнуту историјску личност по избору и да је у што бољем светлу представе осталим учесницима.	
31.05.2023.	Истакнуте историјске личности	6	Ученици су изабрали да представљају следеће историјске личности: Мехмед – пашу Соколовића, Хенри VIII и Карла Великог. Након што су испредавали њихове биографије и описали њихове животе у најбољем могућем светлу, наставница је затим испричала све најгоре особине горе поменутих личности као и делове њихових биографија. Задатак ученика је био да анализира два исказа и брејнстормингом објасни како пропаганда утиче на нас, који делови предавања се могу узети као историјске информације. а који као пристрасност предавача. Наставница је покушала овим чином да развије критичко мишљење код ученика и објасни на који начин историчари анализирају историјске изворе.	

7.6.2023. и 14. 6. 2023.	Утврђивање	5 3	Због ранијег завршавања школске године 6. 6. 2023. мали број ученика је похађао обогаћени једносменски рад, с тога су бирали активности и гледали историјске филмове уз доста мање анализе него иначе. Часовима су присуствовали ученици петог разреда те су из тог разлога одгледали у овом периоду три цртаћа из остварења „Грчка митологија“. Обнављано је градиво везано за митологију не само стариг Грка већ и и осталих народа(Словена, Викинга, Келта и Римљана) .Ученици су на крају сабирали утиске везане за овај пројекат, и дали неке сјајне предлоге/ савете.	
--------------------------	------------	--------	---	--

Активност: Домаћинство ; Наставник ТИТ Милош Стојићевић

Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
3.2.2023	Заштитни премаз за дрво	10	Ученици су припремали сандолин за дрво, разређивали и наносили исти четкицама на цисту дрвену површину.	
10.2.2023	Глет маса	8	Ученици су упознати са саставом глет масе за унутрашње зидове као и са применом исте.	
24.2.2023	Скидање оштећеног слоја са зида	9	Ученици су са шпаклоп скидали оштећени део зида све до здраве целине.	
3.3.2023	Поправка столица	10	Поправљен је одређени број столица, заварен метални део, замењен дрвени део итд...!	

10.3.2023	Фарбање столица	9	Рађено је на чишћењу корозионог слоја са столица и наношење емајл лака – фарбе.	
17.3.2023	Поправка клупе	10	Поправљене су поједине школске клупе, заврнуте, дотегнуте и замењени оређени делови истих.	
24.3.2023	Фарбање клупе	8	Очишћене су клупе од корозионог слоја и офарбане емајл лаком.	
31.3.2023	Поправка брава	10	У склопу школе извршена је поправка одређеног броја улазних врата. Расклопљене су браве и ремонтване.	
7.4.2023	Замена стакла	9	Сломљена стакла на ормарићима су замењена новим.	
21.4.2023	Ремонт пољских клупа	10	Извршена је реконструкција клупа за седење у школском двористу. Замењене су летве које су биле иструлиле.	
28.4.2023	Ремонт пољских клупа	8	Извршена је реконструкција клупа за седење у школском двористу. Замењене су летве које су биле иструлиле. Метални делови су офарбани.	
12.5.2023	Качање паноа по зидовима	9	У кабинету за технику и технологију постављени су панои по зидовима. Едукативног садржаја.	
19.5.2023	Поправка гарнисли у кабинетима	10	Реконструисане су гарнишле као и носачи истих у кабинетима.	

26.5.2023	Довршавање летње учионице фарбање	8	Довршене су клупе у летњој учионици као и поједини делови фарбањем. Наношењем сандолина четкицим.	
2.6.2023	Довршавање летње учионице фарбање	8	Довршене су клупе у летњој учионици као и поједини делови фарбањем. Наношењем сандолина четкицим.	
9.6.2023	Израда кућица за птице	10	Од шперплоће ученици су израдили неколико кућица са птице и исте окачили у школско двориште на стабла.	
16.6.2023	Чишћење и распремање – завршни део	9	Алат, прибор као и радна просторија је распремљена и очишћена на крају школске године.	

УЧИМО ФРАНЦУСКИ					
Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реалатора	
26.1.2023.	La nature	14	Тема часа био је вокабулар у вези са природом (годишња доба, изрази о времену) https://docs.google.com/presentation/d/1xGU8qt0SwAd9gYbD3bHgwLcVOdbHPVb/edit?rtopf=true https://drive.google.com/file/d/1hdCHjA_PQfbu5zaeArpi13da2srwHfzT/view		
2.2.2023.	La nature et les paysages	13	Тема часа била је природа и облици рељефа, као и сналажење у природи. https://drive.google.com/file/d/1i1K_FfYHhXUP6HGRWfwG8hiAyDN_IqYy/view https://docs.google.com/presentation/d/15RrPZfteq7UmzBafpkr27Zn4uqal-mZT/edit		
9.2.2023.	La nature et les paysages	17	Ученици су се упознали са лексиком у вези са цвећем. https://drive.google.com/file/d/1hz5ebXS4Zbo		

				PeEzcCLci0DO4RZ73-ief/view https://drive.google.com/file/d/1huaoZZUY26gG2mBVITdCEIDYimg95wAq/view https://drive.google.com/file/d/1hjbjeioIGI-nCOW7ByEjt-B06EA3pDUw/view https://drive.google.com/file/d/1hlhyW3pWoABfsy5I19aVhHfFGyzS5-2S/view	
23.2.2023.	La nature et les paysages	16	Ученици су правили пано. https://drive.google.com/file/d/1hf-wdgBCG3OX85z6aQdYyJn7PS4Rmzhf/view		
2.3.2023. 9.3.2023. 16.3.2023. 23.3.2023. 30.3.2023.	Март, месец франкофоније	18 13 12 10 11	Активности у марту биле су посвећене француском језику и франкофонији. https://docs.google.com/presentation/d/17mzia3LcFJmcsBsQhQNxBrxexTclU54c/edit#slide=id.p1 Слушали смо музику, гледали цртане филмове... https://youtu.be/FsdLtyt2tzA На крају месеца ученици су одржали час презентације француског језика својим другарима у четвртог разреда у матичној школи. Материјал и садржај часа су реализовали уз помоћ наставнице. https://drive.google.com/file/d/1iFw7rGIPFJuXHu_o3QQRbVTdMzAd47qE/view https://drive.google.com/file/d/1i3KRmzHQGnRhyzZz_RMOW7aCEnH-juzT/view		
6.4.2023.	Les Pâques	11	Ученици су се упознали са традицијом и обичајима у Француској у вези са обележавањем Васкрса, а са циљем проширивања знања и развијањем позитивног односа према другим културама уз свест о важности очувања свог културног идентитета.		
20.4.2023.	Le sport	14	Утврђивање лексике у вези са спортом и активностима у слободно време. https://youtu.be/WxImViWwG4		

Еколошки бонтон

	24.01.2023.	Светски дан образовања о заштити животне средине	5 ученика Одељења (VIII1)	Ученици су изнели своја знања и учешће у очувању животне средине, након чега је наставник знања допунио одређеним анегдотама са предавања која је похађао за време студија	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	--	---------------------------	--	------------------------------------

	26.01.2023.	Светски дан смањења емисије угљен-диоксида	6 ученика Одељења (VII)	Набрајали смо различите видове превоза и начине емисије угљен-диоксида као и стратегију како спречити и смањити исту почевши од себе.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	--	-------------------------	---	------------------------------------

	31.01.2023.	Национални дан без дуванског дима	5 ученика Одељења (VIII)	Ученици су причали о својим искуствима и сусретањем са дуванским димом, а затим је наставник истакао штетност истог.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	-----------------------------------	--------------------------	--	------------------------------------

	02. 02. 2023.	Светски дан мочварни х подручја	6 ученика Одељења (VI1)	<p>Погледали смо видео материјал припремљен од стране настаника на тему мочварних подручја која представљају нека од најнестабилнијих станишта. Затим набројали какве све прилагођености морају жива бића поседовати да би опстале у таквим условима константних флукуација.</p>	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---	-------------------------------	--	---

	07.02. 2023.	Дан ружа	5 ученика Одељења (VIII1)	Сваки ученик је добио задатак да пронађе на интернету и да опише једну од више различитих врста ружа. Узевши у обзир да је липолист „село ружа“ свако је добио као задатак да на основу видео туторијала направи ружу од папира	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	--------------	----------	---------------------------------	---	---

	09.02.2023.	Међународни дан жена и девојака у науци	6 ученика Одељења (VI1)	Поклонили смо час причи о најзначајнијим женским особама у науци.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	---	-------------------------	---	------------------------------------

	14.02.2023.	Дани посвећен и Чарлсу Дарвину	5 ученика Одељења (VIII1)	Час посвећен раду и делу Чарлса Дарвин, једног од најзначајнијих природњака за разумевања процеса	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	--------------------------------	---------------------------	---	------------------------------------

	21. 02. 2023.	Светски дан китова	5 ученика Одељења (VIII1)	Посветили смо час причи о неким од највећих морских организама, као и њиховој угрожености и заштити	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--------------------------	---------------------------------	---	---

	23.02.2023.	Дан без сламчица и других облика пластике	6 ученика Одељења (VI1)	Свако од ученика је добио задатак да наброји пластичне предмете које свакодневно користи у домаћинству и у школи.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	---	-------------------------------	--	---

	28.02. 2023.	Међунаро дни дан поларних медведа	5 ученика Одељења (VIII1)	Ученици су урадили пано на примеру не само поларног медведа него и других поларних животиња	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	--------------	--	---------------------------------	---	---

	02. 03. 2023.	Поновна употреба старих ствари	6 ученика Одељења (VI1)	Сваки ученик је донео једну стару ствар коју користи дужи низ година о којој је причао, а потом смо се дотакли теме о „second hand“ роби која је преплавила нашу земљу.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---	-------------------------------	---	---

	07.03.2023.	Светски дан енергетске ефикасности	5 ученика Одељења (VIII1)	Тема часа је била „Зелена енергија“ и колико је битна за нашу животну средину.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	------------------------------------	---------------------------	--	------------------------------------

	09.03.2023.	Соларна енергија - помодарство или потреба планете	6 ученика Одељења (VI1)	Дебата на тему соларне енергије, уз употреба информација доступних на интернету.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	--	-------------------------	--	------------------------------------

	14. 03. 2023.	Међунаро дни дан река	5 ученика Одељења (VIII)	Час поклоњен теми о рекама, као и квалитету и чистоћи воде која њима тече, а самим тим и биодиверзитетом у нашим рекама	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	-----------------------------	--------------------------------	--	---

	16. 03. 2023.	Заштита инсеката и пауколик их животињ а	6 ученика Одељења (VI1)	Ученици су добили задатак да направе прогнозу шта би се догодило да нестане инсеката и пауколиких зглавкара.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--	-------------------------------	---	---

	21. 03. 2023.	Светски дан рециклаж е	5 ученика Одељења (VIII)	Истраживали смо колико се рециклира у Србији и колико се поклања пажња тој сфери љдске делатности.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---------------------------------	--------------------------------	---	---

	23. 03. 2023.	Светски дан вода	6 ученика Одељења (VI1)	Понављали смо научено на часу биологије о значају воде за живи свет	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---------------------	-------------------------------	--	---

	28. 03. 2023.	Сат за нашу Планету	5 ученика Одељења (VIII1)	Укључили смо се у акцију сат за нашу планету са наших скромних 45 минута, где смо угасили светла, рачунар, телефоне и остале електронске и електричне уређаје.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---------------------------	---------------------------------	--	---

	30. 03. 2023.	Дан паркова и значаја зелених површина у градовим а	6 ученика Одељења (VI1)	Провођењем часа у прелепом школском дворишту потврдили смо важност паркова и других зелених површина у градовима	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--	-------------------------------	---	---

	04. 04. 2023.	Светски дан водених животиња	5 ученика Одељења (VIII1)	Сваки ученик је урадио презентацију на тему једне морске животиње.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---------------------------------------	---------------------------------	---	---

	06. 04. 2023.	Међунаро дни дан даброва – прича о реинтрод укцији даброва на Засавици	6 ученика Одељења (VI1)	Разменили смо искуства о дабровима, а потом погледали репортаже локалних вести о утицају даброва на наше воде	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--	-------------------------------	--	---

	20. 04. 2023.	Дан планете Земље	6 ученика Одељења (VII)	Вак и ученик је изнео по два највећа постигнућа човечанства у унапређењу услова живота на нашој планети	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	-------------------------	-------------------------------	---	---

	25. 04. 2023.	Светски дан заштите лаборатор ијских животињ а	5 ученика Одељења (VIII)	Гледали смо видео материјал на тему употребе лабораторијских замораца за напредовање козметичке и модне индустрије	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--	--------------------------------	---	---

	27. 04. 2023.	Дан сећања на чернобил ску катастро фу	6 ученика Одељења (VII)	Причали смо о радиоактивном зрачењу и његовим последицама.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---	-------------------------------	---	---

	04. 05. 2023.	Дан Еколога Србије	6 ученика Одељења (VI1)	Славили смо „наш“ дан једним слободним часом	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--------------------------	-------------------------------	---	---

	09.05. 2023.	Дан Еколога Србије	5 ученика Одељења (VIII1)	Славили смо „наш“ дан једним слободним часом	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	--------------	--------------------------	---------------------------------	---	---

	11. 05. 2023.	Међунаро дни дан здравља биљака	6 ученика Одељења (VI1)	Дискутовали смо о употреби пестицида у пољопривреди	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--	-------------------------------	--	---

	16. 05. 2023.	Дан Ветрењач а	5 ученика Одељења (VIII)	Нов вид енергије, добре и лоше стране	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	----------------------	--------------------------------	--	---

	18.05.2023.	Дан учионице на отворено м	6 ученика Одељења (VI1)	Провели смо прелепе тренутке у „летњој“ учионици уживајући у свежем ваздуху	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	-------------	--	-------------------------------	---	---

	23. 05. 2023.	Светски дан Африке – континен т или колевка живота	5 ученика Одељења (VIII1)	Дискутовали смо о Разноврсности живог света Африке. Накрају је сваки ученик описао и приказао своју омиљену животињу са Афричког континента.	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--	---------------------------------	--	---

	25. 05. 2023.	Међунаро дни дан без пластике	6 ученика Одељења (VI1)	Одлучили смо се да тај дан покушамо да не користимо производе од пластике и сусрели се са суровом реалношћу да је то скоро па немогуће	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	--	-------------------------------	---	---

	30.05. 2023.	Компости рање – Смрдљив бизнис или предност Планете?	5 ученика Одељења (VIII)	Истраживали смо појам компостирања и колико може бити уносан бизнис и предност за нашу планету	Наставник Биологије Мирослав Панић
--	--------------	--	--------------------------------	---	---

	01. 06. 2023.	Сумирањ е урађеног у претходн ој школској години	6 ученика Одељења (VI1)		Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---	-------------------------------	--	---

	06. 06. 2023.	Сумирање урађеног у претходној школској години	6 ученика Одељења (VII)		Наставник Биологије Мирослав Панић
--	------------------	---	-------------------------------	--	---

Припрема за завршни

	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	23.01.2023.	Уводни час		Присутни су се упознали са циљем једносменског рада, као вида пружања додатне подршке ученицима, кроз обнављање градива и проширивање знања ради што боље припреме за завршни испит. Детаљније је истакнут план и програм самих активности, које ће се реализовати понедељком, након завршетка наставе. Фокус је на наставним темама бројеви и операције са њима, алгебра и функције, геометрија, мерење и обрада података.	
ПРИПРЕМА ЗА ЗАВРШНИ	30.01.2023.	Бројеви и операције са њима	12	С обзиром да посебно место у математици заузима број, тако је и обнављање градива из претходних разреда запошето са темом “Бројеви и операције са њима”. Нагласак је био на читању различитих врста бројева, представљању на бројевној правој, упоређивању и превођењу броја из разломка у децимални запис и обрнуто.	

	06.02.2023.	Бројеви и операције са њима	13	Наставили смо са обнављањем градива из “Бројева и операција са њима”, па смо садржај усмерили на одређивање супротног броја, апсолутне и реципрочне вредности броја. Одређене нејасноће, везане за апсолутну и реципрочну вредност, настојали смо да отклонимо кроз решавање задатака. Услед неопходности да се знају и правила дељивости, обновили смо када је број дељив са 2,3,4,5,9,10 и 25.	
	13.02.2023.	Бројеви и операције са њима	11	Како смо се кроз претходна два сусрета подсетили читања и записа различитих врста бројева, упоређивања, превођења из једног записа у други, супротног броја, апсолутне и реципрочне вредности броја, то смо искористили за решавање једноставнијих и сложенијих израза, водећи рачуна о предности рачунских операција. Истакнута и улога заграде при успешном сређивању израза.	
	20.02.2023.	Алгебра и функције	14	У уводном делу пажњу смо усмерили на појам степена и операције са степенима (производ и количник степена једнаких основа, степен степена, степен производа и количника). Такође, осврнули смо се на квадратни корен, његове особине и како се одређује. Потом смо се кроз задатке присетили и правила за решавање линеарних једначина (замене, додавања и множења).	

	27.02.2023.	Алгебра и функције	10	Најпре смо обновили основне рачунске операције са полиномима (сређивање, сабирање, множење) и присетили се квадрата бинома и разлике квадрата као и особина пропорције. Све то смо и примењивали при решавању задатака из збирке за завршни.	
	06.03.2023.	Алгебра и функције	12	Данашњим активностима систематизовали смо градиво из линеарне функције. Кроз посебно припремељен документ, акценат смо ставили на експлицитни и имплицитни облик функције, цртање графика, раст и опадање функције. Значајан део посвећен је и пресеку са координатним осама, нули линеарне функције и услову паралелности. Особине линеарне функције користили смо при решавању задатака.	
	13.03.2023.	Геометрија	12	Уводни део из геометрије, посветили смо појмовима права, полуправа, дуж, раван, и угао. Видели смо шта чини угао, како их делимо у зависности од величине и користили њихова својства. Затим смо се кроз презентацију присетили Питагорине теореме, путем које смо одређивали непознату страну правоуглог троугла, ако су познате друге две и примењивали је кроз практичне задатке.	
	20.03.2023.	Геометрија	12	Активности су реализоване кроз два дела. Најпре су обновљени основни појмови из троугла (врсте, збир углова, однос међу странама, значајне тачке, обим, површина), а потом су исти елементи обновљени и за четвороугао. Претходно наведено је било испраћено документима и видео лекцијама а који су нам били од користи при решавању	

				задатака.	
	27.03.2023.	Геометрија	15	<p>Кроз документ и видео лекцију обновили смо основне појмове везане за круг, односно кружницу.</p> <p>Подсетили смо се разлике између ова два појма, као и шта су полупречник, тетива и тангента. Осврнули смо се и на централни и периферијски угао круга као и какав је њихов однос над истим луком. Затим је уследила примена кроз задатке из збирке за завршни.</p>	
	03.04.2023.	Геометрија	13	<p>Кроз данашње активности, наставили смо обнављање градива из круга. Вођени циљем часа, као и неопходности да се знају и рачунају елементи круга, кроз документ и видео лекцију, вратили смо се на формуле за одређивање обима и површине круга, и подсетили се дужине кружног лука, површине кружног исечка и кружног прстена. Претходно споменуто смо користили за решавање задатака.</p>	
	24.04.2023.	Мерење	5	<p>У уводном делу смо се кроз посебан документ присетили основних јединица за мерење дужине, површине и запремине, и како да претварамо из веће јединице у мању и обрнуто, Овај део представља битан предуслов за успешну израду задатака, па смо обновљено и примењивали при решавању истих.</p>	

	08.05.2023.	Мерење	13	У наставку обнављања градива из области “Мерења”, усредсредили смо се на основне јединице за масу, време и углове. Утврђивали смо и поступак претварања из веће јединице у мању и обрнуто, а потом смо наведено искористили при решавању задатака, основног и средњег нивоа из збирке за завршни.	
	15.05.2023.	Обрада података (графичко представљање статистичких података)	10	Најпре смо се подсетили како се подаци које сакупљамо и обрађујемо, могу представити. У зависности од потреба и задатка користимо табеле, графиконе, стубичне и кружне дијаграме, на основу којих можемо лакше да уочимо зависност међу величинама, изводимо правила и закључке. Затим смо научено примењивали на решавање задатака.	
	22.05.2023.	Обрада података (средња вредност, медијана)	11	Наставали смо са обрадом података, при чему смо обновили средњу вредност, медијану и мод или модус (вредност која има највећу учесталост, односно највећи број понављања). Првобитно смо се, кроз документ, подсетили самих дефиниција ових појмова а након тога решавали задатке средњег нивоа из збирке за завршни који су захтевали њихово добро познавање.	
	29.05.2023.	Решавање тестова из претходних година.	10	Кроз израду теста из школске 2018/2019.године, симулирали смо рад на завршном испиту. Ученици су радили задатке самостално а потом смо контролисали тачност израде. На тај начин проверавали су своје знање и истовремено овладавали начином попуњавања и решавања самог теста.	
	05.06.2023..	Решавање тестова из претходних година.	5	Кроз израду теста из школске 2019/2020.године, симулирали смо рад на завршном испиту. Ученици су радили задатке	

				самостално а потом смо контролисали тачност израде. На тај начин проверавали су своје знање и истовремено овладавали начином попуњавања и решавања самог теста.	
--	--	--	--	---	--

Ненад Миловановић

СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА

СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	26.01.2023.	Слободна игра	6.p. и 7.p.-17 7.p. и 8.p.-16	Први део часа је протекао у разговору са ученицима. Упознати су са планом и програмом рада за ово полугодиште. Потом смо одрадили загревање и изабрали игру који ћемо данас играти. Обе групе ученика изабраи су да играју одбојку. Подељени у екипе смењивали су се на терену.	

СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	02.02.2023.	Фудбал: Техника вођења, додавања и пријема лопте у месту и кретању	6.p. и 7.p.-15 7.p. и 8.p.-18	На овом часу започели смо нову тему коју ћемо обрађивати наредних неколико часова. Загревању је одрађено кроз трчање са задацима и вежбе обликовања. Главни део часа био је посвећен вођења лопте ногом. Прво су учили вођење праволиниски, потом цик-цак, а на крају око чуњева. Ученици су јако брзо савладали овај елемен фудбала. Потом смо	

				<p>прешли на додавање лопте у месту и кретању.</p> <p>На крају часа направили смо мали полигон на коме су ученици поновили све научене елементе на данашњем часу.</p>	
--	--	--	--	---	--

СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
		09.02.2023.	<p>Фудбал:</p> <p>Вођење лопте, дриблинг леви и десни, ударац лопте(пуним рисом, спољашним делом стопала, главом</p>	<p>6.р. и 7.р.- 13</p> <p>7.р. и 8.р.- 18</p>	<p>Час је почео загревањем и вежбама обликовања.</p> <p>Главни део час посвећен је основним елементима фудбалске технике.</p> <p>Ученици су водили лопту, радили дриблинг, ударали лопту на различите начине.</p> <p>После савладаних елемената ученици су радили полигон са основним елементима технике.</p> <p>На крају часа радили смо истезање и причали о најчешћим грешкама које се дешавају приликом извођења основних елемената технике.</p>
С П	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора

	23.02.202 3.	Фудбал: Рад по групама, бекови, крила, центарфор	6.р. и 7.р.- 15 7.р. и 8.р.- 17	Ученици су се загрејали кроз игру вија са лоптом и одрадили вежбе обликовања. Потом су подељени у три мање групе. Свака група ученика је усавршавала све три позиције у игри. Постицани су да раде у групи, да једни другима помажу, да буду сложни. За крај часа обавли смо разговор уз истезање. Веома им се свидео овај начин рада и изразили су жељу да што више буде оваквих часова.	
СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	24.11.202 2.	Фудбал: Шутерски тренинг	6.р. и 7.р.- 18 7.р. и 8.р.- 16	Заревање је одрађено кроз трчање са задацима, затим су одрадили вежбе обликовања. Главни део часа предвиђен је за шут са различитих позиција. Ученици су подељени у групе, свака група шутира са различитих позиција и мењају се у круг. На овом часу главни задатак је вежбање прецизности и технике код шута. Ученици су озбиљно схватили задатак и максимално се потрудили. Након шутерског дела ученици су шутирали пенале, где је главни циљ прецизност. Последњи део часа провели смо у истезању и разговору о данашњем часу.	

СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	09.03.2023.	Фудбал: Игра на два гола уз примену правила	6.р. и 7.р.-15 7.р. и 8.р.-14	На овом часу ученици су подељени у две екипе. Свака екипа је имала и резервне играче, који су такође учествовали у игри. Свака екипа је изабрала свог капитена. У овој игри деца су тестирала своје вештине и стекла позитивно искуство, а резултат смо оставили у другом плану, јер се највећа важност придаје разумевању игре, фер-плају и међусобној сарадњи. На крају часа попричали смо о игри и појаснила неким ученицима правила која им у потпуности нису била јасна.	
СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	16.03.2023.	Фудбал: Игра на два гола, такмичење.	6.р. и 7.р.-18 7.р. и 8.р.-18	На данашњем часу ученици у имали задатак да игром покажу све што су научили на претходним часовима. На почетку направили смо четири екипе и организовали турнир. Свака екипа је изабрала капитена и сама за себе одрадила загревање, направљен је жреб на основу	

				кога ћемо добити победника. Током игре показали су велико залагање и труд. Сваки напад био је технички добар и сваку замисао су реализовали. Одбрана је била изврсна и својим трудом и радом оправдали су моја очекивања. Са данашњим часон заокружили смо једну наставну тему.	
СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	23.03.2023.	Рукомет: Техника вођења, додавања у месту и кретању, шут	6.р. и 7.р.- 15 7.р. и 8.р.- 18	На почетку часа ученици су упознати са основним елементима тимске игре рукомета. У првом делу часа ученици су играли игру „Лопта је спас“, потом су одрадили вежбе обликовања са лоптом. Други део часа био посвећен вођењу лопте, хватању и додавању лопте у месту и кретању и шуту. Прво су савладали хватања и додавање лопте једном руком у месту, па смо прешли на сложенији део хватања и додавања лопте у кретању, прво у пару, потом у тројкама и шуту. Учени су марљиво слушали и исправљали све грешке на које им је наставник указивао . Трећи део часа ученици су у парвима играли игру „Ко пре узме лопту“, игра је била усмерена на концентрацију и рекацију. Игра је изазвала ведро расположење код ученика.	
С П	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора

	06.04.2023.	Рукомет: Рад по групама, бекови, крила, голмани	6.р. и 7.р.-15 7.р. и 8.р.-16	Ученици су подељени у три групе у свакој групи одређен је ученик који ће водити загревање и вежбе обликовања. Свака група добијала је појединачне задатке које је одрађивала. Усавршавали су технику за позиције за које су одређени. Овај начин рада ученица се јако свидео и показали су велико залагање, а и много лакше савладавали одређене задатке.	
СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	20.04.2023.	Рукомет: Игра на два гола, зона 6 : 0 и 5 : 1	6.р. и 7.р.-15 7.р. и 8.р.-16	На овом часу ученици су подељени у две екипе, свака екипа је изабрала свог капитена. Ученици су кроз игру вежбали одбрану и напад. Један део игре играли су зону 6:0, други дро мало дубљу зону 5:1. У овој игри деца су тестирала своје вештине и стекла позитивно искуство, а резултат смо оставили у другом плану, јер се највећа важност придаје разумевању игре, фер-плају и међусобној сарадњи. На крају часа попричали смо о игри и појаснила неким ученицима правила која им у потпуности нису била јасна.	

СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	04.05.2023.	Рукомет: Игра на два гола уз примену правила	6.р. и 7.р.- 17 7.р. и 8.р.- 16	О На овом часу ученици су подељени у две екипе. У овој игри деца су тестирали своје вештине и стекла позитивно искуство, а резултат смо оставили у другом плану, јер се највећа важност придаје разумевању игре, фер-плају и међусобној сарадњи. На крају часа попричали смо о игри и појаснила неким ученицима правила која им у потпуности нису била јасна.	
СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	11.05.2023.	Стони тенис: Држање рекета, пребацавање лопте, бекенд и форхенд ударац.	6.р. и 7.р.- 13 7.р. и 8.р.- 17	Час је почео загревањем и вежбама обликовања. Главни део час посвећен је основним елементима стоног тениса. Ученици су научили да пребацују лопту, да одиграју ударац форкендом и бекендом. На крају часа радили смо истезање и причали о	

				најчешћим грешкама које се дешавају приликом извођења основних елемената технике.	
СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	18.05.2023.	Стони тенис: Школски сервис, игра	6.р. и 7.р.- 15 7.р. и 8.р.- 16	На данашњем часу ученици су учили правилно извођење сервиса. Пошто су савладали исти, прешли смо на игру. У паровима су играли и кроз игру понављали научене елементе на претходним часовима. Кроз игру су савладали и основна правила стоног тениса. На крају часа попричали смо о игри и појаснила неким ученицима правила која им у потпуности нису била јасна.	
С П	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора

	25.05.2023.	Стони тенис: Увезбавање бекенд и форхенд удараца и одбрану од истог	6.р. и 7.р.-15 7.р. и 8.р.-16	Почетак часа предвиђен је за загревање и вежбе. Потом су ученици подељени у групе и увежбавали су форхенд и бекенд ударац, као и одбрану од истог. Показане су им различите технике ових удараца, скренута пажња на рад ногу и положај тела приликом извођења и брањења од истог. Ученици су јако добро увежбали ове ударце. Речено им је да ће следећи час играти у паровима и дублу, што су са одушевљењем прихватили.	
СПОРТОМ ДО ЗДРАВЉА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	01.06.2023.	Стони тенис: Игра појединачно и дубла	6.р. и 7.р.-13 7.р. и 8.р.-17	Час је предвиђен за игру појединачно и у дублу. Први део часа ученици су се надметали појединачно, док у другом делу часа играли су дублови. У овој игри деца су тестирала своје вештине и стекла позитивно искуство, а резултат смо оставили у другом плану, јер се највећа важност придаје разумевању игре, фер-плају и међусобној сарадњи. На крају часа попричали смо о игри и појаснила неким ученицима правила која им у потпуности нису била јасна.	

--	--	--	--	--	--

ШКОЛОВАЊЕ СРЦА

ШКОЛОВАЊЕ СРЦА	Датум	Садржај/активности	Број присутних ученика	Напомена / извештај о реализацији	Потпис реализатора
	03.02.2023. 04.02.2023.	Упознавање, Уводне активности Представљање плана рада и договор о начину рада	15	Упознавање са ученицима, упознавање са даљим планом и начином рада на једносменском раду „школовање срца“. Представљене теме којима ћемо се бавити у овом полугодишту. Договарање о доласцима, обавезама и исходима радионица у којима ће ученици учествовати.	А.Ђурић
	10.02.2023. 21.02.2023.	Реализација радионице “Шта је то пријатељство“	13	Упознавање са основним појмовима о пријатељству и шта оно значи. Исход ове радионице био је да се ученици упознају са појмом пријатељства. Научили су да је пријатељство позитиван однос између двоје или више људи, који осећају међусобну <u>симпатију</u> и <u>поверење</u> , да се темељи на љубави, поверењу и међусобном уважавању. У оквиру радионице ученици су имали задатак да напишу на папирима шта за њих значи пријатељство, да ли разликују другарство од пријатељства, и због чега некога сматрају пријатељем.	А.Ђурић

<p>24.02. 2023.</p> <p>25.02. 2023.</p>	<p>Реализација радионице „Љубав и подела љубави“</p>	<p>11</p>	<p>На овој радионици ученици су имали прилику да слушају о томе шта је то љубав и у којим она облицима постоји. Сусрели су се са терминима као што су агаре, филија, прагма...</p> <p>За задатак су имали да напишу шта за њих значи љубав, и да у текстовима о љубави које су добили препознају о којој врсти љубави се ради.</p> <p>На крају је сваки ученик изнео свој пример по личном избору.</p>	<p>А.Ђурић</p>
<p>03.04. 2023.</p> <p>04.04. 2023.</p>	<p>Реализација радионице „Научи разлику између осећања и емоција“</p>	<p>15</p>	<p>Ученици су већ пре у оквиру једносменког рада упознати са појмом емоција, на овом часу они су имали прилику да чују и о осећањима и на основу тога увиде која је то разлика између та два појма.</p> <p>Након разговора о осећањима, ученици су на картицама добили различите речи и појмове које су извлачили, задатак је био да дате појмове сврстају у осећања или у емоције.</p> <p>На крају активности дискутовали смо о њиховим решењима и да ли су и због чега били или нису били у праву.</p>	<p>А.Ђурић</p>

<p>10.04. 2022.</p> <p>11.04. 2022.</p>	<p>Реализација радионице „Стрес и управљање стресом“</p>	<p>10</p>	<p>Циљ ове радионице био је да се ученици упуте у то како да успешно одговоре на стресне ситуације и догађаје, односно како да управљају стресом. На уводном делу радионице сваки ученик добио је папир са текстом одређене ситуације и простор да упише како би се понашао у тој ситуацији. Након тога уследила је презентација и прича стресу и како га можемо успешно контролисати, након тих сазнања анализирали смо њихове одговоре и ученици су потом поновно размислили о ситуацијама које су добили на уводном делу часа и писали шта би сада након тих сазнања променили у својим пређашњим одговорима.</p>	<p>А.Ђурић</p>
<p>17.04. 2022.</p> <p>18.04. 2022.</p>	<p>Реализација радионице “Самоприхватање и шта то значи “</p>	<p>12</p>	<p>На овој радионици у уводном делу ученици су се упознали са појмом „самоприхватање“. Људи некад из много разлога не могу да прихвате себе, било да је у питању физички изглед или поступци и размишљања које имају. На листу папира сваки ученик је писао о томе да ли је некад имао проблема да прихвати себе и своју личност и на који начин је то превазишао, након тога уследила је дискусија.</p> <p><i>„Није ОК да обезвређујемо себе због једне своје грешке и да будемо без разлога престоги према себи“.</i></p>	<p>А.Ђурић</p>

	<p>24.03. 2021.</p>	<p>Реализација радионице “Комуникација“</p>	<p>13</p>	<p>Ученици су се већ доста пута раније сусрели са појмом „Комуникација“, на данашњем часу подсетили смо се свих дефиниција, облика и начина комуникације. Добили су унапред припремљене текстове на основу којих су закључивали о каквој комуникацији је реч. Након тога уследила је дискусија.</p>	<p>А.Ђурић</p>
	<p>31.03. 2022. 01.04. 2022.</p>	<p>Реализација радионице “Пубертет“</p>	<p>14</p>	<p>Замисао ове радионице односно часа била је да се ученици првенствено упознају са појмом пубертета, шта је пубертет, шта означава, када почиње, колико траје и како га препознајемо.</p>	<p>А.Ђурић</p>

<p>07.04. 2022.</p> <p>08.04. 2022.</p>	<p>Реализација радионице “Врсте комуникације”</p>	<p>10</p>	<p>На прошлом часу имали смо увод у „лекцију“ комуникације. Данас смо учили које су то врсте комуникације. -Вербална комуникација -Невербална комуникација -Интраперсонална -Интерперсонална -Јавна комуникација -Масовна комуникација итд.</p>	<p>А.Ђурић</p>
<p>14.03. 2022.</p> <p>15.04. 2022.</p>	<p>Реализација радионице “Фазе пубертета”</p>	<p>12</p>	<p>Након прошлог уводног часа о пубертету, ученици су стекли основни увид у то шта све представља пубертет. На данашњем часу бавили смо се фазама пубертета, како почиње, шта следи и када се и како завршава.</p>	<p>А.Ђурић</p>

<p>21.04. 2022.</p>	<p>Реализација радионице “Насиље, врсте насиља“</p>	<p>12</p>	<p>Данашње предавање било је увод за наредни час односно радионицу „како препознати и спречити насиље“.</p> <p>Говорили смо уопштено о томе шта је насиље, шта све спада у насиље и које врсте насиља постоје.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Вербално насиље -Невербално насиље (физичко) -електронско насиље <p>Итд.</p>	<p>А.Ђурић</p>
<p>05.05. 2022. 06.05. 2022.</p>	<p>Реализација радионице “Самопоуздање, како га стећи“</p>	<p>11</p>	<p>На овој радионици ученици су научили да је самопоуздање осећај емоционалне сигурности која проистиче из вере у себе, вере у то да ћемо у нечему истрајати, решити неки проблем, остварити циљ којем тежимо и изборити се са животним потешкоћама.</p>	<p>А.Ђурић</p>

<p>12.05. 2023.</p> <p>13.05. 2023.</p>	<p>Реализација радионице “Како препознати, спречити и одговорити на насиље“</p>	<p>10</p>	<p>Данас су ученици имали задатак да се замисле у некој насилној ситуацији и смисле како ће из ње изаћи. Потом су добијали картице са текстовима и на основу њих учавали о каквој врсти насиља је реч, и на основу чега су одређену ситуацију препознали као насилну.</p>	<p>А.Ђурић</p>
<p>19.05. 2023.</p> <p>20.05. 2023.</p>	<p>Израда панона</p>	<p>14</p>	<p>Ученици су данас правили пано уз моју помоћ. Концепт је осмишљен тако да пано обухвати све кључне појмове са наших радионица и да ученици укратко напишу своје утиске и импресије са радионица на којим су учествовали.</p>	<p>А.Ђурић</p>

<p>26.05. 2023.</p> <p>27.05. 2023.</p>	<p>Завршни час</p>	<p>14</p>	<p>На завршном часу сви заједно сумирали смо утиске са наших радионица. Ученици су кроз анкету имали могућност да изразе своје искрено мишљење о организацији и реализацији истих. Такође су могли кроз разговор са мном да изнесу своје мишљење и сугестије како да унапредимо овај начин рада у будућности.</p>	<p>А.Ђурић</p>
---	--------------------	-----------	---	----------------

6.6. Извештај о сарадњи са родитељима

Чланови тима:

1. Тодоровић Катарина, координатор
2. Јелена Живановић
3. Јасна Савић
4. Биљана Станковић
5. Анкица Жутић

Сарадња са родитељима школе остваривала се преко рада Савета родитеља, ангажовањем родитеља (појединачно или групно) у акцијама школе, одржавањем општих родитељских састанака, разговорима родитеља и наставника и кроз саветодавни рад педагошко службе. Сарадња се односила на побољшање општег образовно-васпитног рада школе, на информисање о психофизичком и социјалном развоју ученика и резултатима њиховог рада и понашања.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ПОРОДИЦОМ

	Садржај активности	Време реализације	Реализација
1.	Индивидуални и групни разговори	Током школске године	Педагог школе и одељењске старешине водили групне и индивидуални разговоре и евиденцију о њима. Реализација родитељских састанка је била онлајн.

2.	Дан отворених врата	1 дан месечно	На почетку школске године одређени термини Дана отворених врата и термини када родитељи могу присуствовати настави. Због епидемиолошке ситуације родитељи нису присуствовали
3.	Организовање трибина и радионице	Током школске године	На родитељским састанцима родитељима дате благовремене информације
4.	Анкетирање родитеља	Током школске године	Родитељи анкетирани на крају полугодишта о степену задовољства сарадњом са школом и начину реализације наставе на даљину
5.	Планирање заједничких активности ученика и родитеља	Током школске године	Испланиране и реализоване заједничке активности родитеља и ученика (представе, приредбе, Дечја и спортска недеља, родитељи-сарадници на часовима)

7. Етос

7.1. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља

7.2. Промоција резултата ученика и наставника

Трудили смо се да све успехе ученика похвалимо и промовишемо на адекватан начин. Промоција резултата ученика одвијала се на свим нивоима

- Промоција резултата у одељењу;
- Промоција резултата на родитељским састанцима;
- На Савету родитеља;
- На седницама Наставничког већа;
- Одељенских већа;
- На састанцима стручних већа;
- На огласним таблама;
- На школском сајту

Приликом похваљивања и награђивања ученика ослањали смо се на Правилник о похваљивању и награђивању ученика и запослених и на Правилник о избору Ученика генерације.

Ученици који су постигли одличан успех са свим петицама, добили су пажљиво изабране књиге.

На Видовдан 28. јуна у нашој школи је организована свечана додела диплома и награда најбољим ученицима и наставницима.
Награђени су сви ученици са свим петицима, као и ученици који су постигли добре резултате на такмичењима.



7.3. Сарадња са институцијама ван школе

У току прошле школске године остварена је успешна сарадња са следећим институцијама:

*Културни центар – Европски дан језика, Смотра рецитатора



*Заводом за јавно здравље

*Центром за социјални рад (сарадња са Центром у циљу пружања подршке деци и стручни скупови)

*Црвеним крстом – такмичење из прве помоћи и многе друге активности пружања помоћи најугроженијим

* Хумано срце Шабац (обезбеђене бесплатне ужине за социјално угрожене ученика)

* Спортски савез Шабац (учешће на спортским такмичењима)

* Месне заједнице (Липолист, Бела Река, Дуваниште, Слеччевић)

* Липолишка црквена заједница - прослава Светог Саве

7.4. Фестивал „Руже Липолиста“

Фестивал „Руже Липолиста“ је привредно-културна манифестација која се сваке године одржава у јуну месецу у дворишту наше школе.

Фестивал је одржан 17. јуна. Штанд наше школе био је препун рукотворина ђака и наставника: продавало се од свеже лимунаде и сока од домаће нане, преко украса за аутомобиле, гипсаних магнетића, ружа од разнобојног папира, рамова за слике и калиграфских писама до уметности осликане уљем на платну. Дефинитивно овај подухват осликава труд и креативност, а резултат је новац за хуманитарни фонд. Овим је Бачки парламент затворио још једну успешну сезону уз подршку појединих ђака и наставника са једносменског рада и ликовне секције.

Осим тога наши ученици учествовали су у самом културном програму тако што су показали своја глумачка, певачка и рецитаторска умећа.



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОД.

Област квалитета 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Име и презиме	Функција у школи
Јелена Живановић, координатор	наставник енглеског језика
Александра Ђурић	педагог
Јасмина Петровић	наставник разредне наставе
Снежана Андрић	наставник разредне наставе
Наташа Баковић	наставник енглеског језика
Снежана Горданић	наставник разредне наставе
Зорица Стаменић	наставник разредне наставе
Ненад Миловановић	наставник математике
Дуња Бркић	представник Ученичког парламента
Марија Ракић	представник Савета родитеља
Добросав Тушановић	директор

КОМЕНТАРИ

Како и на који начин је тим сарађивао са колективом и обрнуто, да ли су сви подједнако радили, да ли је било оних који су ометали рад и слично	Током школске године чланови тима су интензивно радили на планираним активностима и прикупљали податке од наставника, ученика и њихових родитеља.
Динамика окупљања тима и начин рада (подела дужности и слично) и посебна запажања	Тим се састајао једном тромесечно, вршио обраду прикупљених података и планирао даља задужења.

ОКВИР ВРЕДНОВАЊА

КЉУЧНА ОБЛАСТ	СТАНДАРДИ
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе.
	6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.
	6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.
	6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.
	6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.
	6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
Посматрање	Школска документација
Анализирање документације	Гугл упитници
Анкетирање	Гугл упитници

СТАНДАРД	6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе.
<p>ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:</p> <p>72,2% анкетираних наставника сматра да директор у потпуности/већој мери обезбеђује услове да они (запослени) активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.</p> <p>87% анкетираних родитеља сматра да директор у потпуности/већој мери обезбеђује услове да запослени активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.</p> <p>100% анкетираних наставника сматра да су у потпуности/већој мери у школи формиран тимови и стручна тела у складу са потребама школе и компетенцијама запослених.</p> <p>77,7% анкетираних родитеља сматра да су у потпуности/већој мери у школи формиран тимови и стручна тела у складу са потребама школе и компетенцијама запослених, док 20% сматра да је то присутно у мањој мери.</p> <p>83,4% анкетираних наставника сматра да директор у потпуности/већој мери обезбеђује услове да запослени, Ученички парламент и Савет родитеља активно учествују у доношењу одлука. 89% анкетираних родитеља сматра да директор у потпуности/већој мери обезбеђује услове да запослени, Ученички парламент и Савет родитеља активно учествују у доношењу одлука. 11,8% анкетираних ученика 8. разреда сматра да директор не обезбеђује услове да ђаци активно учествују у доношењу одлука. 78% анкетираних ученика 7. разреда сматра да директор у потпуности/већој мери обезбеђује услове да ђаци активно учествују у доношењу одлука, док 22,2% сматра да је то присутно у мањој мери.</p>	

СТАНДАРД:	6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.
<p>ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:</p> <p>Сви анкетирани наставници сматрају да директор и стручни сарадник прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.</p> <p>83% анкетираних родитеља сматра да наставници користе савремена средства средства у циљу побољшања квалитета наставе, као и да директор ствара услове за унапређење дигиталне зрелости школе.</p> <p>Директор остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад у складу са планом рада и потребама школе.</p> <p>Стручни органи и тела у школи систематски прате и анализирају успех и владање ученика.</p> <p>Директор предузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.</p> <p>Стручни сарадник остварује педагошко-инструктивни рад у школи у складу са планом рада и потребама школе.</p> <p>Тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима и потребама.</p>	

СТАНДАРД	6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: 94,4% анкетираних наставника сматра да директор у потпуности/већој мери подстиче иновације и унапређење дигиталне зрелости школе. 82,6% анкетираних родитеља сматра да директор у потпуности/већој мери подстиче иновације и унапређење дигиталне зрелости школе, док 13% сматра да је то присутно у мањој мери.	

СТАНДАРД	6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: 94,5% анкетираних наставника сматра да директор у потпуности/већој мери подстиче професионални развој запослених. 100% анкетираних наставника сматра да они, на основу сопственог личног плана професионалног рада, унапређују своје професионално деловање. 91,3% анкетираних родитеља сматра да наставници на основу личног плана професионалног рада унапређују своје професионално деловање.	

СТАНДАРД	6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: 50% анкетираних наставника сматра да у потпуности користе материјално-техничке ресурсе школе, док 50% анкетираних наставника сматра да то чини у већој мери. 93,3% анкетираних родитеља сматра да наставници у потпуности/у већој мери користе материјално-техничке ресурсе школе. 98,2% анкетираних ученика 8. разреда сматра да наставници у потпуности/у већој мери користе материјално-техничке ресурсе школе, док 94,4% анкетираних ученика 7. разреда сматра то исто. 100% анкетираних наставника сматра да се у школи у потпуности/већој мери ефикасно користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе. 82,6% анкетираних родитеља сматра да се у школи у потпуности/већој мери ефикасно користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе, док 15,2% сматра да је то присутно у мањој мери. 81,3% анкетираних ученика 8. разреда сматра да се у школи у потпуности/већој мери ефикасно користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе, док 18,8% сматра да је то присутно у мањој мери. 83,4% анкетираних ученика 7. разреда сматра да се у школи у потпуности/већој мери ефикасно користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе, док 16,7% сматра да је то присутно у мањој мери.	

СТАНДАРД	6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.
<p>ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:</p> <p>88,8% анкетираних наставника сматра да се у школи у потпуности/већој мери реализују пројекти којима се развијају опште и међупредметне компетенције, док 11,2% њих сматра да се то реализује у мањој мери.</p> <p>88,9% анкетираних наставника сматра да школа у потпуности/већој мери укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета, док 11,1% сматра да је то присутно у мањој мери.</p> <p>80,5% анкетираних родитеља сматра да школа у потпуности/већој мери укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета, док 15,2% анкетираних родитеља сматра да је то присутно у мањој мери.</p> <p>70,6% анкетираних ученика 8. разреда сматра да школа у потпуности/већој мери укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета, 17,6% сматра да школа то чини у мањој мери, а 11,8% сматра да то није присутно.</p> <p>77,8% анкетираних ученика 7. разреда сматра да школа у потпуности/већој мери укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета, док 11,1% сматра да школа то чини у мањој мери, а 11,1% сматра да то није присутно.</p> <p>63,7% анкетираних ученика 8. разреда сматра да школа у потпуности/већој мери укључује ученике и родитеље у школске пројекте и на тај начин развија предузетнички дух, 17,6% сматра да школа то чини у мањој мери, док 17,6% сматра да школа то не чини.</p> <p>77,8% анкетираних ученика 7. разреда сматра да школа у потпуности/већој мери укључује ученике и родитеље у школске пројекте и на тај начин развија предузетнички дух, 11,1% сматра да школа то чини у мањој мери, док 11,1% сматра да школа то не чини.</p>	

РЕАЛИЗАЦИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

Учесници обухваћени истраживањем – прецизни подаци тј. тачан број и критеријуми при избору (ученици, наставници и родитељи)	18 наставника разредне и предметне наставе. 47 родитеља 4, 7. и 8. разреда 17 ученика 8. разреда 18 ученика 7. разреда
У ком временском периоду је рађено самовредновање?	фебруар-јун шк. 2022/2023.год.
Опишите фазе самовредновања	<ul style="list-style-type: none"> ● избор области на Наставничком већу ● анализа области и избор узорка ● креирање и дељење Гугл упитника ● прикупљање података ● обрада података ● сачињавање извештаја и акционог плана
Да ли су чланови тима користили искуства са ранијих едукативних семинара и пројеката, ако јесу наведите те семинаре и пројекте?	<ul style="list-style-type: none"> ● Акциона истраживања у функцији самовредновања рада школе – Марина Мијаиловић ● Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању – Марина Мијаиловић, Јелена Живановић, Добросав Тушановић
Ваш акциони план за побољшање учених слабости и време реализације (максимално једна текућа школска година)	Акциони план се налази на обрасцу на следећој страни
Да ли су резултати самовредновања коришћени при изради годишњег плана и обухваћени њиме?	Резултати су интегрисани у годишњи план
Која је следећа кључна област коју планирате за школску 2023/2024.год?	На основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школској 2023/2024. години, пошто је Етос рађен у претходној школској години, у првом полугодишту радиће се кључна област самовредновања Подршка ученицима.
Ко је задужен за праћење самовредноване области и реализацију акционог плана?	Тим за самовредновање и директор школе

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ШКОЛЕ

КЉУЧНА ОБЛАСТ: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

шк. година: 2022/2023.

ЦИЉЕВИ И АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Тимови у својим годишњим плановима рада прецизирају у којим активностима учествују ученици и родитељи	<ul style="list-style-type: none">• координатори тимова	септембар 2023.	Извештај о реализованим активностима
Осмишљавање активног учешћа родитеља у манифестацијама током школске године (Дечја недеља, Дан школе, Фестивал ружа...)	<ul style="list-style-type: none">• директор• тим за сарадњу са породицом• родитељи	Цела школска година 2023/24.	
Материјално-техничке ресурсе ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, привредне и друге организације) користити у функцији учења	<ul style="list-style-type: none">• директор• тим за међупредметне компетенције и предузетништво• тим за пројектно планирање• стручни актив за развој Школског програма		

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Активности	Временска динамика	Носиоци активности
1. Извештај о самовредновању за школску 2022/2023. годину	август 2023. године	Тим
2. Избор нове области	август 2023. године	Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Наставничко веће
3. Прикупљање и обрада података	прво полугодиште шк. 2023/24. године	Тим
4. Израда акционог плана	децембар 2023. године	Тим
5. Реализација акционог плана унапређивања Подршке ученицима и Етоса	друго полугодиште шк. 2023/24. године	наставници, ученици, родитељи, директор

Годишњи извештај о раду основне школе "В о ј в о д а С т е п а" Л и п о л и с т за школску 2022/2023. годину усвојен је на седници Школског одбора одржаној дана 15.9.2023. године.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:

(Добросав Тушановић)

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА:

(Јелена Ковачевић)

Липолист, 15.09.2023.

ПРИЛОГ